

VEJLEDNING TIL REGLER FOR LÅN OG LEJE AF UNIVERSITETETS FÆLLESLOKALER

Denne vejledning uddyber reglerne i "REGLER FOR LÅN OG LEJE AF UNIVERSITETETS FÆLLESLOKALER" og udgør sammen med disse "regelsættet" på området.

Indhold:

1. Lovgrundlag
2. Generelle bemærkninger
3. Bemærkninger til de enkelte bestemmelser

1. Lovgrundlag for KU's udlån/udleje af lokaler:

Det fremgår af universitetslovens § 22, at KU i et rimeligt omfang skal afholde udgifter og stille faciliteter til rådighed for studenterpolitiske aktiviteter og i begrænset omfang for andre studenteraktiviteter¹.

KU er desuden en selvejende institution, jf. lovens § 20, stk. 3, og disponerer over sine aktiver inden for sit formål. KU kan udføre indtægtsdækket virksomhed; udleje af lokaler til eksterne aktører til arrangementer, som ligger inden for universitets formål og interesseområde, kan gennemføres som en sideaktivitet.

I universitetslovens formålsparagraf (§ 2) fremhæves forskning, uddannelse og formidling som kerneaktiviteterne, og universitetet skal bl.a. søge samarbejde med det omgivende samfund og bidrage til udvikling af det internationale samarbejde.

Der er tale om en bred formålsparagraf, der for så vidt understøtter universitetets rolle som en "samfundsinstitution" med brede interesseområder/-sfærer, men hvor rollen dog samtidig er relateret til spillet mellem samfund og universitet om udførelsen og virkningen af universitetets kerneaktiviteter (forskning, uddannelse, vidensformidling).

2. Generelle bemærkninger

Formål

Regelsættet har til formål at sikre, at praksis for lokale lån og lokale leje til hhv. universitetets interne brugere og eksterne interessenter er baseret på saglige formål, og at praksis bliver ensartet på tværs af fakulteter og administrative enheder på KU.

Dette sikres ved, at det i regelsættet er fremhævet, at lån og leje af lokaler skal kunne rummes inden for universitetets formål/interesseområde. Derudover er der fremhævet overordnede kriterier om overholdelse af grundlæggende værdier, som skal følges af lånere og lejere af lokaler. Inden for disse rammer, er det hensigten at understøtte studerendes og personalets og interessenters muligheder for at planlægge og afholde arrangementer på KU.

¹ Med andre aktiviteter nævnes i bemærkningerne til bestemmelsen som eksempel studenterdrevne boglader.

Opbygning

Regelsættet er opbygget således, at de interne brugere har mulighed for lokale lån (jf. § 2, stk. 1), hvorimod eksterne interessenter har mulighed for at ansøge om lokale leje mod betaling (jf. § 3, stk. 1).

Regelsættet rummer visse modifikationer hertil bl.a. med mulighed for, at interne brugere kan blive opkrævet betaling for lån af visse fælleslokaler (fx Festsalen), jf. § 2, stk. 5, og at lejebetaling i visse tilfælde kan bortfalde for eksterne interessenters benyttelse af et lokale, jf. § 3, stk. 5.

Regelsættet fastsætter dernæst nærmere de kriterier, som skal være opfyldt for, at et lokale kan udlånes eller udlejes, (jf. § 2, stk. 2-4, og § 3, stk. 1-3).

Anvendelsesområde

Regelsættet fastlægger nærmere, hvem der er interne brugere af universitetet, jf. § 2, stk. 1, som også omfatter personale på KU. Den særlige mulighed for KU-personale til leje af Munkekælderen og tilsvarende enkeltlokaler på campus til private arrangementer er reguleret i andre regler og er derfor ikke omfattet af regelsættet.

Et *arrangement*, jf. § 2, stk. 2, er en aktivitet med et forudbestemt fagligt eller socialt indhold og formål. Arrangementet har et fastlagt start- og sluttidspunkt og er af kortere varighed (typisk nogle timer eller en dag). Arrangementet er endvidere typisk henvendt til en bredere kreds af personer.

Længerevarende låne- eller lejearrangementer er ikke omfattet af regelsættet og reguleres i særskilte regelsæt om bl.a. fremleje og i indgåede fremlejekontrakter.

Regelsættet gælder ikke for KU-arrangementer, dvs. arrangementer, hvor KU enten er enearrangør eller hvor KU, som medarrangør i samarbejde med en interessant, fastlægger arrangementets indhold og dermed er ene- eller medansvarlig for dets gennemførelse. Eksempler herpå er ceremonier, KU's årsfest, dimissionsarrangementer eller en konference arrangeret med en ekstern samarbejdspartner, hvor det faglige indhold er fastlagt af KU i samarbejde med den eksterne part.

Statens Naturhistoriske Museums (SNM) er en del af SCIENCE. Museets udlejningsvirksomhed er omfattet af museumsloven og dertil tilhørende regler, og regelsættet gælder ikke for SNM og andre enheder, som udlejer lokaler til eksterne interessenter efter museumsloven eller anden lovgivning.

For alle ansøgte og imødekomne arrangementer, gælder, at det er arrangøren, som er ansvarlig for indholdet og gennemførelse af et arrangement, jf. § 2, stk. 6 og § 3, stk. 6.

3. Bemærkninger til de enkelte bestemmelser:

§ 1. Fælleslokalerne

§ 1, stk. 1: Fælleslokaler

Fælleslokaler er alle lokaler, der deles mellem to eller flere brugere og som anvendes til undervisning, møder og seminarer, konferencer, sociale aktiviteter og andre arrangementer, der ligger inden for KUs formål. Fælleslokaler er ikke kontorer og andre lokaler, der specifikt er tildelt medarbejdere, KU-enheder eller foreninger efter aftale, hvorfor disse er undtaget fra udlån/udlejning.

§ 1, stk. 2 og 3: Aftale om lån/leje samt vilkår

For hvert campusområde administreres udlån/leje af fælleslokaler af den tilknyttede lokaleadministrationsenhed, hvor det for Campusområde Søndre City samt Nørre Campus gælder, at lokaleadministrationen for begge områder er en del af Campus Service, hvorimod lokaleadministrationen på campusområdet Frederiksberg Plus er en del af SCIENCE Uddannelse.

Lokalebooking foregår via KUnet ([Lokalebooking - KUnet](#)), hvor der også henvises til guide for bookingprocessen samt relevante informationer samt formularer eller blanketter, hvorigennem konkrete information vedrørende bookingen indmeldes (eksempel på formular: [Lokalebestilling Studenterforening \(ku.dk\)](#)). Ved alle bookinger af fælleslokaler vil man som låner/lejer blive bedt om at kvittere for, at man er indforstået med de gældende regler for lån og leje af KU's fælleslokaler samt de specifikke vilkår for lån eller leje af det pågældende lokale, herunder misligholdelsesbeføjelser. Enkelte lokaler kan have særstatus, fx KU's Festsal og Mærsktårnet, som er underlagt særskilte regler og praksis, jf. også § 2, stk. 5, nedenfor.

Den campusspecifikke lokaleadministrationsenhed håndterer proceduren for booking af lokaler på KU og sikrer, at låner eller lejer ved en booking er indforstået med gældende låne- og lejebetingelser, jf. § 2 og 3. De nærmere vilkår for bl.a. lokalets anvendelse og tilgængelighed, brug af AV-og IT-udstyr, rengøring, betjent- og vagtservice, erstatning for skader og misligholdelse, lejebetaling samt evt. andre betalinger bilægges låne/lejeaftalen.

§ 2. Lånebetingelser

§ 2, stk. 1: Lånerne/ universitets interne brugere

Med *personale* menes alle fuldtids- eller deltidsansatte på KU. Personale omfatter også en indskreven ph.d.-studerende eller en videnskabelig medarbejder (VIP), fx gæsteforsker eller emeritus, som ikke er ansat på KU, men som har KU som sit faste arbejdssted, typisk i en forudbestemt fastlagt tidsperiode.

Nogle KU-ansatte har også ekstern ansættelse, fx på et regionshospital (dobbeltansættelse). Denne gruppe kan låne lokaler på lige fod med andet personale, så længe lånet sker til arbejdsbrug som led i ansættelsen på KU.

En studerende kan have ansættelse på KU, fx som projektarbejder- eller studentermedhjælp, og skal i den forbindelse være opmærksom på i, hvilket tilfælde vedkommende låner i egenskab af studerende eller som medlem af KU's personale.

Med *personaleforeninger* menes foreninger, hvis medlemmer er personale på KU, og hvis formål opnås ved at arrangere faglige eller sociale arrangementer for foreningens medlemmer.

En *studerende* er en person, som er indskrevet som deltids- eller fuldtidsstuderende på en uddannelse, udbudt af Københavns Universitet. Ph.d.-studerende er ikke at betragte som studerende, da de er indskrevet som VIP.

Studenterforeninger er de foreninger eller organisationer, som ifølge deres vedtægt er tilknyttet KU, og som arrangerer aktiviteter for deres medlemmer (KU-studerende). Et arrangement kan være "lukket", det vil sige forbeholdt medlemmer af den pågældende forening.

Andre foreninger kan eksempelvis være alumneforeninger eller videnskabelige foreninger/netværk typisk med repræsentation af KU-ansatte forskere (VIP) Der lægges i vurderingen vægt på, om vedtægternes formål, praksis og historik understøtter, at foreningen har et tilknytningskrav til KU, som har tilstrækkelig væsentlig karakter.

§ 2, stk. 2, 3 og 4: Arrangementerne

I *stk. 2* er nævnt de typer af arrangementer, som udgør de interne brugeres kerneaktiviteter. Dertil kommer de studenterpolitiske aktiviteter. Oplistningen på eksempler på arrangementer er ikke udtømmende.

Udlån af lokaler til ansatte til arbejdsbrug, fx til møder eller arrangementer, kan imødekommes. Møder m.v. kan være interne eller med deltagelse af eksterne repræsentanter. Der er med arbejdsbrug tale om en bred definition og formål, og afgørende er om lånet af lokalet understøtter den ansattes udførelse af sit arbejde på KU. Også udlån til sociale aktiviteter for ansatte kan imødekommes. Ligeledes kan udlån af lokaler til fx foreningers generalforsamlinger eller andre faste tilbagevendende arrangementer, som er relateret til foreningens drift og virke, også imødekommes.

For andre typer af arrangementer skal der foretages en nærmere vurdering.

I forhold til studenterforeningers politiske aktiviteter følger det direkte af universitetslovens § 22, at lokaler kan udlånes til studenterpolitiske formål. Bestemmelsen indebærer en vis prioritering af, at sådanne arrangementer kan finde sted, idet bestemmelsen foreskriver, at KU i et "rimeligt omfang skal afholde udgifter og stille faciliteter" til rådighed. Arrangementer med et studenterpolitisk formål har dog ikke forrang frem for andre arrangementer og kan fx ikke kræve en særlig privilegeret adgang til lån af et lokale.

Flere studenterforeninger har partipolitisk tilknytning til politiske partier, fx Frit Forum og Konservative Studerende. Der kan derfor også forekomme ønske om at afholde arrangementer, hvor der indgår partipolitisk indhold eller repræsentation, fx med deltagelse af en politiker, som afholder et oplæg om uddannelsespolitik eller andre politiske emner. Sådanne arrangementer kan imødekommes.

Partipolitiske debatter om politiske emner, arrangeret af studenterpolitiske foreninger, kan også imødekommes. Disse arrangementer vil dog typisk have KU som medarrangør og i så fald ikke være omfattet af regelsættet.

Med *sociale aktiviteter* menes fx fester, fredagsbarer, caféaftener samt middags- og festaktiviteter, som finder sted i forbindelse med markering af religiøse højtider.

I tvivlstilfælde er det afgørende om indholdet af et arrangement kan afvikles inden for universitetets formål. Interne brugeres aktiviteter må dog som alt overvejende udgangspunkt forventes at kunne rummes inden for formålet og dermed imødekommes, netop på grund af disse brugeres nærhed til universitetet.

Stk. 3 oplister dog eksempler på arrangementstyper, som med sikkerhed ikke kan godkendes.

Ved *religiøse* arrangementer menes arrangementer, hvis formål og indhold er forkyndelse og praktisering af en religion. Der henvises i stedet til, at en sådan aktivitet kan finde sted i de "refleksionsrum" som findes rundt omkring på campus. Arrangementer som "jule- og påskefrokoster" og "eidmiddage" er aktiviteter, som finder sted i forbindelse med markering af religiøse højtider, men fortolkes som en social aktivitet, som kan imødekommes, medmindre hovedformålet med det konkrete arrangement vurderes til at være forkyndelse og praktisering af religionen.

Med *private fester* menes fx fejring af et studenterforeningsmedlems eller en ansats fødselsdag eller andre lignende private formål, som ikke kan understøttes af universitetet, og hvor der i stedet må henvises til private udbydere. Den omstændighed, at et arrangement, herunder en fest, begrænses til kun at gælde for et instituts studerende, indebærer ikke, at der er tale om et privat formål (privat fest).

Som nævnt ovenfor under generelle bemærkninger er ansattes adgang til leje af Munkekælderen og tilsvarende enkeltlokaler på campus til private arrangementer reguleret i andre regler.

Stk. 4 præciserer supplerende, at grundlæggende universitære værdier skal overholdes. En ansøgning kan også afvises, hvis det skønnes, at arrangementets indhold ikke kan gennemføres af sikkerhedsmæssige hensyn.

Kriterierne i *stk. 4* er rettet mod såvel indholdet af arrangementet som selve gennemførelsen, hvor fx eventuelle krav til særlig debatform, deltagersammensætning eller repræsentation kan være i strid med kriterierne.

En studenterforening kan fx inden for formålet godt afholde et debatarrangement om et kontroversielt emne. Afgørende er, om arrangementet er akademisk eller samfundsmæssigt relevant, og om der er fokus på debat og oplysning i arrangementets indhold og gennemførelse i modsætning til fx agitation for særlige synspunkter om emnet eller lignende.

§ 2, *stk. 5*: Bestemmelsen fremhæver, at der for lån af udvalgte fælleslokaler, fx "Festsalen" og "Mærsktårnet" kan opkræves omkostningsbestemt betaling for udlån af lokaliteten. Betalingen fastsættes i låneaftalen, jf. § 1, *stk. 3*.

§ 2, *stk. 6*: Bestemmelsen understreger, at det er låneren, som er ansvarlig for at overholde lånevilkårene.

§ 3. Lejebetingelser

§ 3, stk. 1, 2 og 3: Lejerne/eksterne interessenter

Med *foreninger og organisationer med tilknytning til universitetet* menes foreninger med mere perifer tilknytning til KU. Foreningerne har ikke deres virke på KU og tilknytningen kan fx være historisk begrundet, og alligevel betyde, at foreningens formål kan ligge inden for universitetets interesseområde.

Med *andre eksterne* menes alle andre aktører, fx myndigheder, interesseorganisationer og private virksomheder.

Ved fortolkningen af *universitetets interesseområde* tages tilsvarende udgangspunkt i universitetslovens formålsbestemmelse, som imidlertid indsnævres ved, at der derudover skal være et ophæng til universitetet for det konkrete arrangement. Arrangementets indhold (og ansøger) skal derfor i første omgang kunne siges at bidrage til eller understøtte universitetets funktion og rolle i forhold til det omgivende samfund, fx fremme af debat eller formidling af viden og oplysning i samfundet.

Det er dog en yderligere betingelse, at arrangementets indhold har (tilstrækkelig) tilknytning til universitetets virke eller aktiviteter, fx inden for uddannelse, formidling og forskning. Der er for sidstnævnte aktiviteter tale om brede faglige områder, som vedrører de emner m.v., der forskes eller undervises i inden for på universitetet. Om tilknytningen er tilstrækkelig, afgøres efter et konkret skøn. Eksempelvis vil en konference om sygdommen Parkinson, der er arrangeret af Parkinsonforeningen og omhandler formidling af den seneste viden om sygdommen, emnemæssigt falde inden for ovennævnte aktiviteter inden for forskning, da der på KU forskes i sygdommen. Modsat vil et ønske om at afholde Parkinsonforeningens generalforsamling på KU ikke kunne imødekommes, da et sådant arrangement rettet mod foreningens drift ikke skønnes have en tilstrækkelig tilknytning til KU. Kombineres generalforsamling med konference kan arrangementet imødekommes. Den omstændighed, at en forsker for KU inviteres til at afholde et oplæg på konferencen, indebærer ikke, at der er tale om et KU-arrangement, jf. bemærkningerne til anvendelsesområdet for regelsættet i afsnit 2.

Myndigheders ønsker om at afholde faglige arrangementer på KU vil som altovervejende udgangspunkt kunne imødekommes, fordi der er tale om arrangementer, som falder inden for universitetets interesseområde; dette gælder selvfølgelig særligt myndigheder inden for universitets- og uddannelsessektoren, fx Uddannelses- og Forskningsministeriet. Tilsvarende vil gælde, hvor arrangementet har et politisk indhold og formål, hvor fx en minister ønsker at afholde et arrangement, hvor regeringens politik fremlægges og kommunikeres til pressen m.v.

Endvidere vil det være muligt at afholde Uddannelses- og Forskningsstyrelsens julefrokostarrangement i Festsalen. Som nævnt ovenfor er det afgørende, om tilknytningen til KU er tilstrækkelig, og det skal kunne forklares, hvorfor KU har tilladt, at arrangementet afholdes på universitetet og dermed associeres med KU. Det er således ikke tilstrækkeligt, at den eksterne aktør alene har et ønske om at afholde et arrangement på KU.

Stk. 2 oplister eksempler på arrangementstyper, som med sikkerhed ikke kan godkendes.

Med *politiske aktiviteter* menes, at politiske partier ikke kan leje lokaler på KU til deres konkrete politiske virksomhed. En sådan virksomhed ligger uden for universitets formål og interesseområde.

Bestemmelsen er ikke til hinder for, at der kan arrangeres politiske debatter, herunder partipolitiske debatter i forbindelse med valgkampe eller lign. Tværtimod er der en forventning om, at KU påtager sig en aktiv rolle som facilitator af politiske debatter under valgkampe. Sådanne arrangementer vil derfor typisk have KU som hoved- eller medarrangør, og i så fald er regelsættet ikke gældende, jf. indledningsvist under afsnit 2 om anvendelsesområde.

Stk. 3 understreger tilsvarende, at arrangementer skal kunne rummes inden for universitetslovens rammer og respektere grundlæggende universitære værdier. En ansøgning kan også afvises, såfremt det skønnes, at arrangementets indhold ikke kan gennemføres af sikkerhedsmæssige hensyn.

Kriterierne i *stk. 3* er rettet mod såvel indholdet af arrangementet som selve gennemførelsen af arrangementet.

§ 3, *stk. 4*: Lejebetalingen kan være baseret på en omkostningsbestemt leje eller markedsfastsat leje.

For at modvirke konkurrenceforvridning skal lejen i det tilfælde, hvor arrangementets indhold eller omstændighederne i øvrigt indebærer, at KU som facilitator agerer på et konkurrencemarked, fastsættes på markedsvilkår.

§ 3, *stk. 5, nr. 1 og 2*: Der kan fx i forhold til § 3, *stk. 5, nr. 1*, være tale om arrangementer, arrangeret af Folkeuniversitetet, jf. lov om folkeoplysning.

I forhold til § 3, *stk. 5, nr. 2*, kan der fx være tale om "Blodbanken", som tilbyder at tage blodprøver fra studerende o.a. til sundhedsfaglige formål.

§ 3, *stk. 6*: Bestemmelsen understreger, at det er lejeren, som er ansvarlig for at overholde lejevilkårene.

§ 4. Misligholdelse

§ 4, *stk. 1 og 2*: Bestemmelsen fastsætter, hvem som følger op på misligholdte låne- og lejeforhold og træffer beslutning i sagerne.

Fakultetsledelsen og fællesadministrationens ledelse følger op og træffer beslutninger i de tilfælde, som er nævnt i henholdsvis *stk. 1 og 2*. I tilfælde, som ikke er nævnt i bestemmelsen, aftales ad hoc, hvem som følger op.

Det er den indgåede aftale om låne- eller lejeforholdet, jf. § 1, stk. 2 og 3, som udgør retsgrundlaget, og som vurderes at være misligholdt fra låner eller lejers side. Der er tale om opfølgning på et privatretligt aftaleforhold, og en beslutning har ikke karakter af en forvaltningsretlig afgørelse, hvorfor forvaltningsloven ikke gælder for sagsbehandlingen. Sagsbehandlingen skal dog alligevel internt tilrettelægges således, at sagerne bliver tilstrækkeligt oplyst, og at de forhold m.v., som ligger til grund for, at en aftale vurderes at være misligholdt, bliver afdækket og konkretiseret. Den misligholdende part skal inddrages i sagsbehandlingen og skal have mulighed for at udtale sig forud for, at der træffes beslutning. En beslutning, som er bebyrdende, skal ledsages af en begrundelse.

Regelsættet er udstedt af rektoratet og administreres af de lokale lokaleadministrationsenheder. Spørgsmål vedr. forståelse og fortolkning af regelsættet kan rettes til rektorsekretariatet: rektorsekretariatet@adm.ku.dk

/1. udgave 21.12-2023