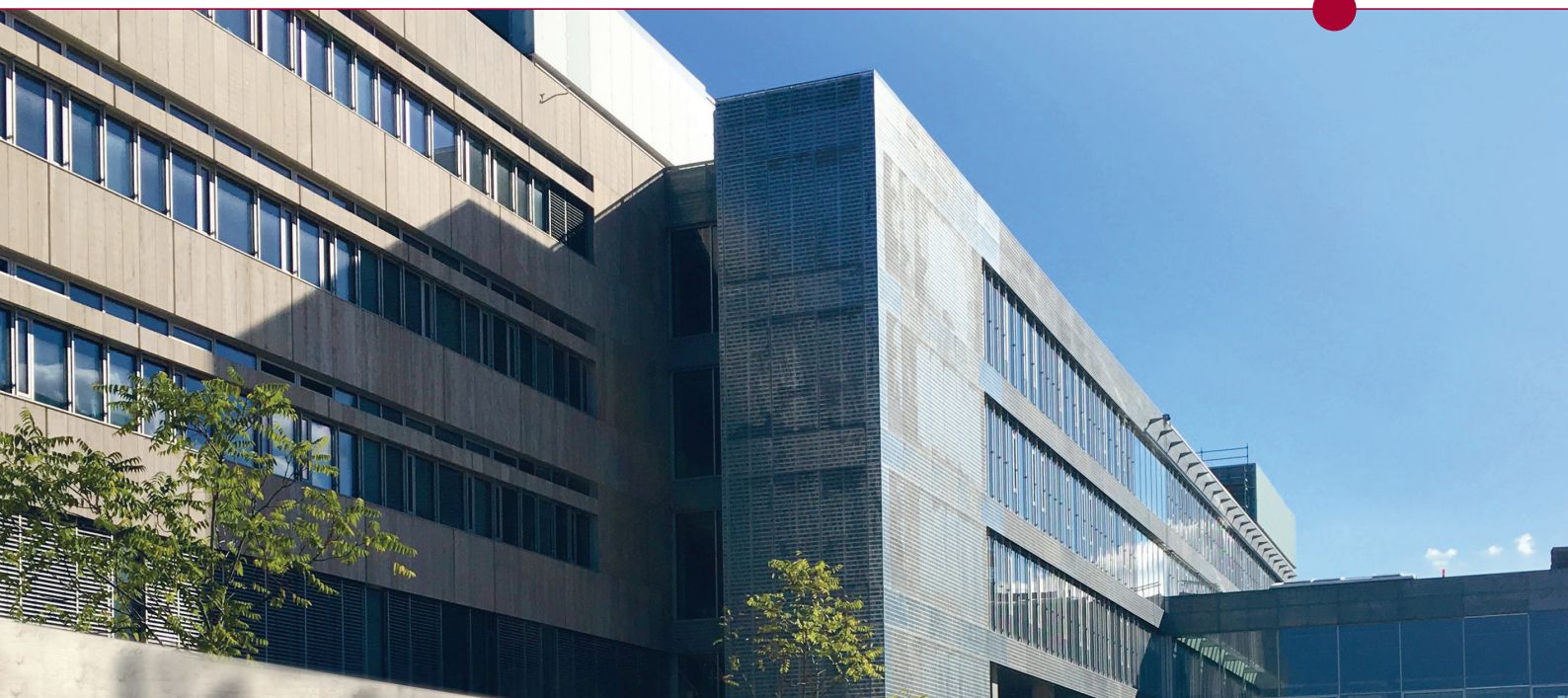




Årsrapport 2016

Indholdsfortegnelse

Beretning og påtegning	3
Virksomhedsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæringer	5
Ledelsesberetning 2016	8
 Målrapportering	 28
Rapportering på KU's udviklingskontrakt 2015-17	28
 Regnskab	 33
Regnskabspraksis	33
Resultatopgørelse	37
Balance	38
Egenkapitalopgørelse	40
Pengestrømsopgørelse	41
Noter	42
 Hoved- og nøgletal for Københavns Universitet	 53

Beretning og påtegning

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

Københavns Universitet
Nørregade 10
1165 København K
Hjemstedskommune: Københavns Kommune
CVR-nr.: 29 97 98 12

Bestyrelsen

Mads Krogsgaard Thomsen, formand
Anja C. Andersen
Jannik Johansen
Signe Møller Johansen
Kari Melby
Nils Strandberg Pedersen
Sine Sunesen
Jakob Thomasen
Alexander Schwartz Thorvaldsen
Elias Westergaard
Eske Willerslev

Rektor

Henrik C. Wegener (Tiltrådt 1. marts 2017)

Prorektor for forskning og innovation

Thomas Bjørnholm

Prorektor for uddannelse

Lykke Friis

Universitetsdirektør

Jesper Olesen

Revision

Rigsrevisionen
Landgreven 4
1301 København K

Institutionsrevisor

Deloitte Statsautoriseret
Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
2300 København S

Advokat

Kammeradvokaten
Vester Farimagsgade 23
1606 København V

Bank

Danske Bank
Holmens Kanal 2
1090 København K

Ledelsespåtegning

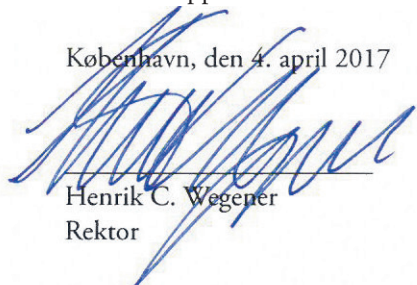
Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2016 for Københavns Universitet.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Lov om Statens Regnskabsvæsen, Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning (ØAV), Universitetsloven af 18. marts 2015, Bekendtgørelse om tilskud og revision mv. ved universiteterne (BEK nr. 1063 af 30. juni 2016) samt de retningslinjer og instrukser om årsregnskab, der er givet af Uddannelses- og Forskningsministeriet (UFM).

Det tilkendegives hermed:

1. at vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige. Årsrapporten giver derfor efter vores opfattelse et retvisende billede af Københavns Universitets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af Københavns Universitets aktiviteter og pengestrømme for 2016, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at ledelsesberetningen efter vores opfattelse indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler, og beskriver de væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer, som Københavns Universitet står overfor, at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler, der er omfattet af årsrapporten.

København, den 4. april 2017



Henrik C. Wegener
Rektor

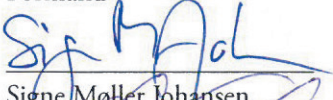


Jesper Olesen
Universitetsdirektør

Bestyrelse



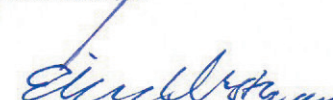
Mads Krogsgaard Thomsen
Formand



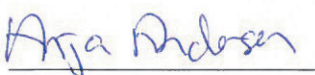
Signe Møller Johansen



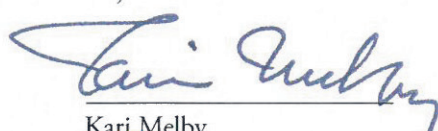
Sine Sunesen



Elias Westergaard



Anja C. Andersen



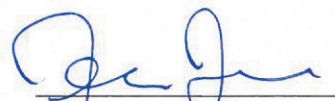
Kari Melby



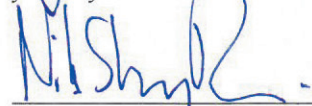
Jakob Thomsen



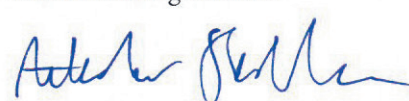
Eske Willerslev



Jannik Johansen



Nils Strandberg Pedersen



Alexander Schwartz Thorvaldsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Deloitte er af bestyrelsen på Københavns Universitet valgt som institutionsrevisor for Københavns Universitet i henhold til Universitetslovens § 28, stk. 3. Rigsrevision har ansvaret for den samlede revision i henhold til Rigsrevisorloven.

Til ledelsen for Københavns Universitet

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Københavns Universitet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, som anført på side 33. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om statens regnskabsvæsen, Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning, bekendtgørelse nr. 261 af 18. marts 2015 om lov om universiteter, bekendtgørelse nr. 1063 af 30. juni 2016 om tilskud og revision med videre ved universiteterne, samt de retningslinjer og instrukser om årsregnskab, der er givet af Uddannelses- og Forskningsministeriet (statens regnskabsregler).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse om tilskud og revision med videre ved universiteterne nr. 1063 af 30. juni 2016 og aftale om interne revisioner ved universiteterne indgået mellem Uddannelsesministeren og Rigsrevisor i henhold til Rigsrevisorlovens § 9. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Københavns Universitet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskabsvæsen, Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning, bekendtgørelse nr. 261 af 18. marts 2015 om lov om universiteter, bekendtgørelse nr. 1063 af 30. juni 2016 om tilskud og revision mv. ved universiteterne, samt de retningslinjer og instrukser om årsregnskab, der er givet af Uddannelses- og Forskningsministeriet. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Københavns Universitets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Københavns Universitet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik jfr. aftale om interne revisioner ved universiteterne indgået mellem Uddannelsesministeren og Rigsrevisor i henhold til rigsrevisorlovens § 9, samt bekendtgørelse nr. 1063 af 30. juni 2016 om tilskud og revision mv. ved universiteterne, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik jfr. aftale om interne revisioner ved universiteterne indgået mellem Uddannelsesministeren og Rigsrevisor i henhold til rigsrevisorlovens § 9, samt bekendtgørelse nr. 1063 af 30. juni 2016 om tilskud og revision mv. ved universiteterne, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Københavns Universitets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Københavns Universitets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Københavns Universitet ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsesberetningen omfatter ligeledes målrapporteringen samt hoved- og nøgletal, herefter benævnt ledelsesberetningen. Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

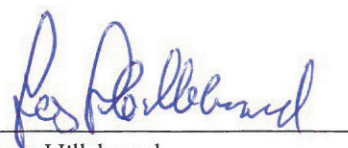
København, den 4. april 2017

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56



Erik Lyng Skovgaard Jensen
statsautoriseret revisor

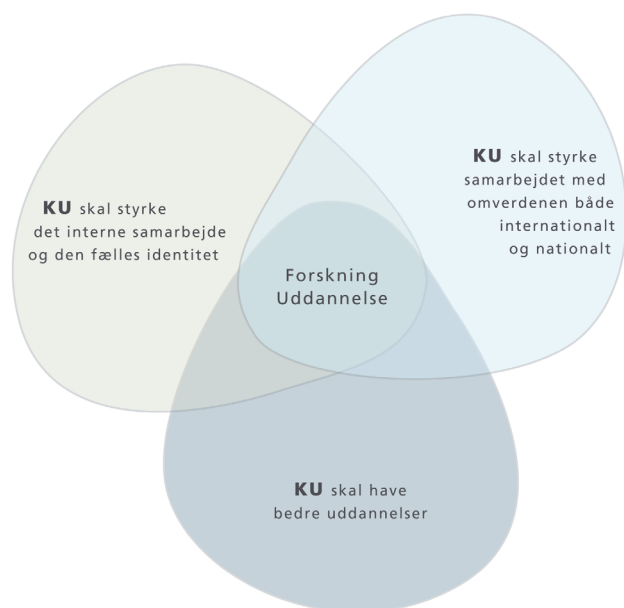


Lars Hillebrand
statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning 2016

Københavns Universitets (KU) strategiske afsæt for Årsrapport 2016 afspejler KU's udvikling og nuværende position. KU bedriver forskning på højeste internationale niveau, udbyder forskningsbaserede uddannelser og bidrager således til samfundet med viden og indsigt og til samfundets vækst og velstand. Forudsætningerne for at fastholde og udvikle et universitet på højeste internationale niveau og til bred gavn for det danske samfund er langsigtede prioriteringer og satsninger, både internt på universitetet og i den ramme, der fastsættes for universiteterne.

KU's fundament er grundvidenskaben, den ekscellente forskning og de forskningsbaserede uddannelser. Med udgangspunkt i dette har KU i universitetets strategi 2016 (som er forlænget til og med 2017) arbejdet med tre udvalgte indsatsområder, som er vist i nedenstående illustration.

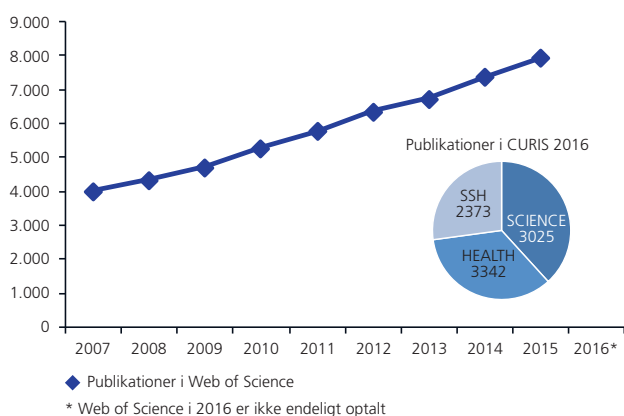


KU's strategi 2016

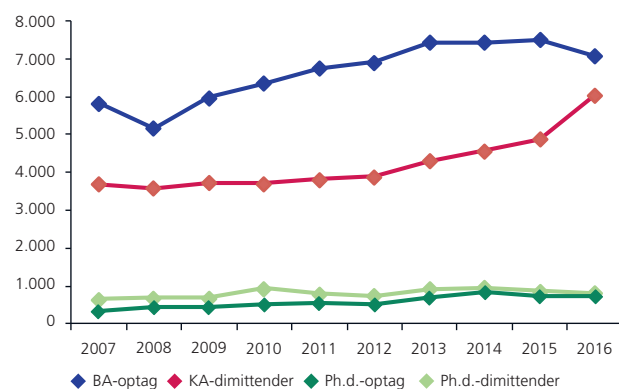
Hovedtal for KU 2007-2016

Ledelsesberetningen tager udgangspunkt i nedenstående 6 figurer, der viser KU's udvikling på en række udvalgte parametre.

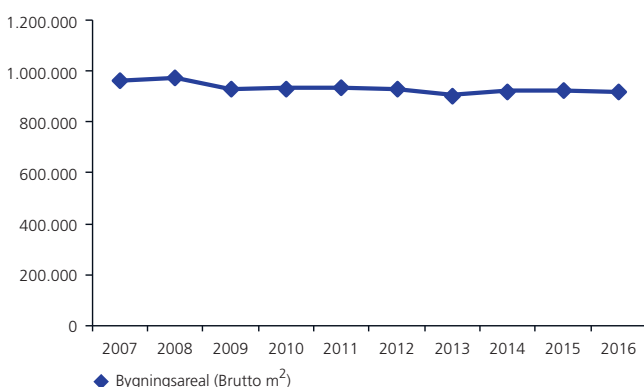
1: Antal publikationer i ISI Web of Science



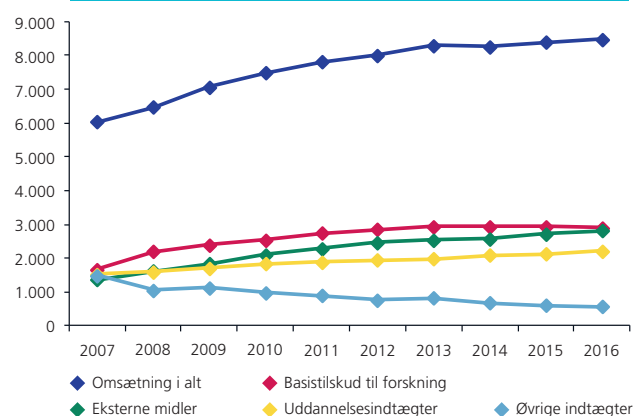
2: Studenteroptag og dimittender



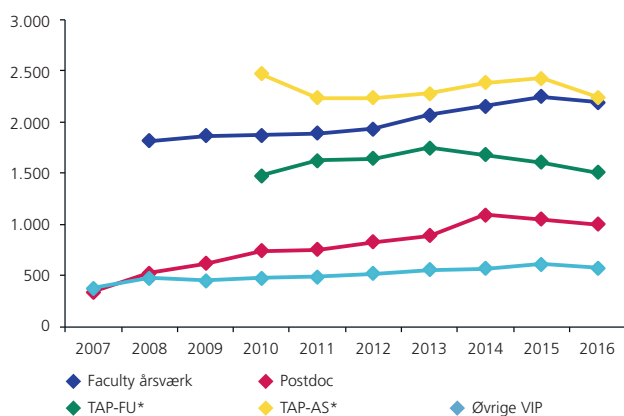
3: Bygningsareal (Brutto m²)



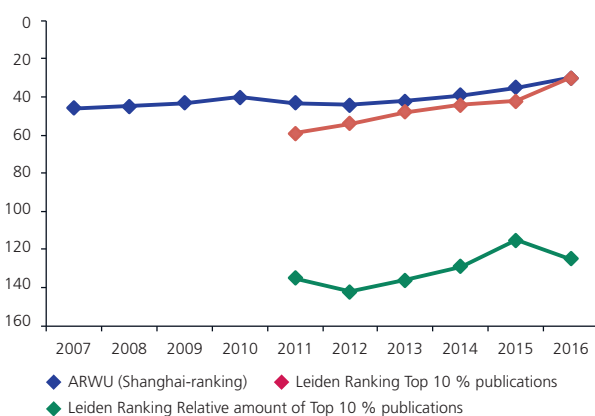
4: Omsætning: løbende priser opgjort i mio. kr.



5: Udvikling i årsværk



6: KU's placering på verdensranglister



Kilder: 1: ISI Web of Science; 2+3+4: Københavns Universitets Statistiske Beredskab; 5: ISOLA-data – *TAP blev først opgjort som AS og FU fra 2010. Øvrige VIP er den samlede VIP-gruppe ekskl. ph.d., postdoc og Faculty VIP; 6: Academic Ranking of World Universities (Shanghai) & Leiden Ranking

Københavns Universitet i 2016

I 2016 har KU's udvikling været præget af fortsat fremgang på mange af de parametre, som universitetet gerne vil måles på. 2016 har dog også været året, hvor KU har måttet nedlægge over 400 stillinger som følge af ændrede økonomiske rammevilkår.

I 2016 har KU fortsat sin positive udvikling på forskningsfronten. KU's forskere markerer sig gennem talrige publikationer af høj kvalitet, gennem deltagelse i internationale forskningssamarbejder og gennem hjemtag af betydelig ekstern finansiering i åben national og international konkurrence. I 2016 er desuden indgået 28 licensaftaler, 810 samarbejdsaftaler og anmeldt 88 opfindelser. På uddannelsessiden blev 6.052 kandidater færdiguddannet fra KU. Universitetets uddannelser dækker stort set alle hovedområder og dets kandidater varetager kernefunktioner på arbejdsmarkedet, både inden for velfærdsstaten, i samfundsinstitutioner og i det private erhvervsliv.

Nøgletallene viser fortsat vækst på en række centrale, udvalgte parametre, og samlet noteres universitetets fortsat stærke internationale position. Andelen af udenlandske forskere på KU er stigende, og udenlandske forskere udgør nu 36 % af det videnskabelige personale (VIP), hvor mere end 80 nationaliteter er repræsenteret. Udenlandske forskere er med til at sikre den høje kvalitet i KU's forskning og uddannelse. Herudover tiltrækker KU's forskere stadig flere eksterne midler, også internationalt, hvilket anses som en væsentlig indikator for udviklingen i forskningskvaliteten. Ved udgangen af 2016 har KU modtaget 31 bevillinger fra Det

Europæiske Forskningsråd (ERC) ud af de i alt 48 bevillinger, som er gået til Danmark, og med indtrædelse i den europæiske universitetsalliance LERU pr. 1. januar 2017 er KU med i 2 af verdens stærkeste universitetsalliancer.

Samtidig har KU i 2016 indledt arbejdet med at tilpasse økonomien med mindst 500 mio. kr. frem mod 2019. Ved udgangen af 2016 har KU reduceret sine omkostninger med 300 mio. kr. årligt fra budget 2017 og frem, og desuden igangsat tilpasningsaktiviteter for at forbedre sin økonomi med yderligere mindst 200 mio. kr. Tilpasningerne og stillingsnedlæggelserne i 2016 har været en vanskelig proces for de mange direkte berørte og deres kolleger, og det har medført behov for endnu skarpere stillingtagen til, hvilke opgaver der ikke længere skal løses, og hvor service-niveauet må sænkes.

I 2017 venter en række forandringer for KU: Universitetet fik ny øverste ledelse, idet professor Henrik Wegener den 1. marts 2017 tiltrådte som ny rektor, og bestyrelse og ledelse skal med inddragelse af den øvrige organisation vedtage en ny, samlet strategi for hele KU, der skal gælde fra og med 2018. Universitetet får desuden svar på sin ansøgning om at blive institutionsakkrediteret. I januar 2017 blev Mærsk Tårnet på Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet indviet, og ved semesterstart flyttede Det Juridiske Fakultet og Det Teologiske Fakultet fra Indre By til Søndre Campus. Også i 2017 fortsætter arbejdet med øvrige byggerier, herunder Niels Bohr-bygningen og det kommende Statens Naturhistoriske Museum. Endelig fortsætter arbejdet med at tilpasse administrationen og den samlede økonomi til fremtiden.

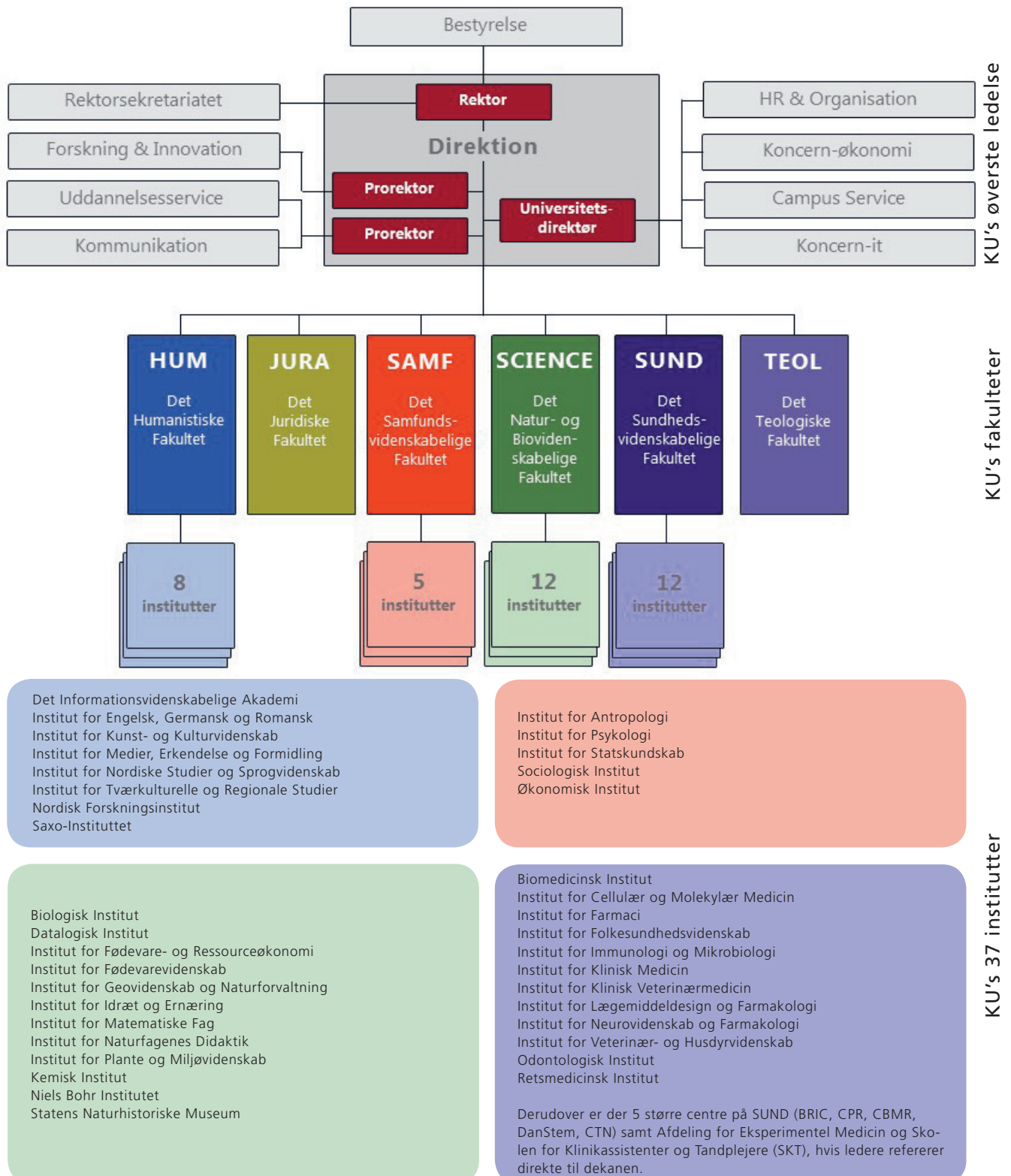


KU's bestyrelse og øverste daglige ledelse marts 2017.

Øverst fra venstre: Anja C. Andersen, Alexander Schwartz Thorvaldsen, Jannik Johansen, Jakob Thomasen, Signe Møller Johansen, Elias Westergaard, Nils Strandberg Pedersen.

Nederst fra venstre: Lykke Friis, Jesper Olesen, Sine Sunesen, Henrik C. Wegener, Mads Krogsgaard Thomsen, Thomas Bjørnholm. Hertil kommer yderligere to bestyrelsesmedlemmer: Kari Melby og Eske Willerslev.

KU's Organisation pr. 1. januar 2017



Økonomiske tilpasninger

Med Finanslovene frem til 2015 var der relativ sikkerhed om KU's tilskud i form af de treårige bevillingsperioder både i forhold til basisforskningsmidler fra forskningsreserven og takst 1 forhøjelsen (til de humanistiske, samfundsvidenskabelige, juridiske og teologiske uddannelser). Begge dele blev med Finansloven for 2016 videreført et år til 2018. Finansloven for 2016 indeholdt desværre også markante ændringer i form af forringelser på andre områder og universiteternes rammevilkår blev markant forværret. KU mistede konkret et huslejetilskud på 70,0 mio. kr. vedrørende det nye byggeri på Amager (KUA3), og regeringen indførte et årligt omprioriteringsbidrag på 2 % i sektoren, akkumulerende til 8 % i 2019. Samlet set betød det, at KU så ind i en markant indtægtsnedgang på finanslovsområderne. Som konsekvens heraf blev der allerede i efteråret 2015 således indført kvalificeret ansættelsesstop og en generel opbremsning i driften. Ansættelsesstoppet løb frem mod 1. juli 2016.

På baggrund af Finanslov 2016 og reduktionen i KU's indtægtsgrundlag godkendte KU's bestyrelse den 8. december 2015 en tilpasningsplan for KU på i alt 500 mio. kr. (fase 1) frem mod 2019. 300 mio. kr. heraf skyldtes den sikre nedgang i KU's indtægter i 2019 (fase 2), og de resterende 200 mio. kr. skyldtes behov for at skabe yderligere økonomisk råderum for at kunne imødekomme eventuelle yderligere risici for nedgang i KU's indtægter fra 2019 (fase 3). Ved udgangen af 2016 havde KU tilpasset i forhold til omkostningsreduktion på 300 mio. kr. fra budget 2017 (fase 2 i tilpasningerne).

Tilpasningsmålet på de 300 mio. kr. (fase 2) fra 2016 blev fordelt på følgende elementer:

- Administration og tværgående aktiviteter (støttefunktioner til faglige aktiviteter samt forskellige strategiske initiativer)
- Forskeruddannelse (ph.d.)
- Forskning og uddannelse (faglige aktiviteter)

Flere fakulteter har foretaget yderligere tilpasning i fase 2. Det skyldes det enkelte fakultets lokale forhold, blandt andet som følge af fakultetets forventede nedgang i forskningsbevillinger (og afledt overhead) fra offentlige råd og fonde og reduceret træk på fakultetets opsparring.

Konkret skete der i løbet af 2016 personalemæssige reduktioner, hvor der i alt blev nedlagt 437 stillinger, hvoraf 251 valgte en frivillig fratrædelse og 186 blev indstillet til afskedigelse. Ud af de 186 valgte de 31 en gensidig aftale om fratrædelse efter parthøringen. Ud af de 437 nedlagte stillinger er 69 % teknisk/administrativt personale (TAP). Til sammenligning udgør TAP-medarbejderne i KU's samlede årsværk 43 %.

Alle fakulteter, institutter og Fællesadministrationen (FA) har igangsat et arbejde med at konkretisere konsekvenserne af tilpasningerne i forhold til opgavebortfald, serviceforringelse, effektivisering samt organisations-/ledelsesstruktur. Konsekvenserne heraf bliver løbende drøftet i de lokale samarbejdsudvalg.

Samtidig blev der igangsat yderligere tiltag for at forbedre KU's økonomi med yderligere 200 mio. kr. i 2019 (tilpasninger, fase 3) med henblik på at imødegå de fremtidige økonomiske risici, som Finansloven lægger op til. Tilpasningerne i fase 3 er således mere langsigtede strukturelle tiltag. Forbedring af universitetets økonomi vil primært søges realiseret via følgende 6 fokusområder:

- bedre og billigere indkøb
- mere effektiv brug af bygninger
- øge administrative indtægter fra overhead, afkast på KU's penge og refusioner
- optimere af støttefunktioner (arbejdsprocesser, digitalisering og administrativ opgavedeling)
- øge forskningsdækning fra fonde og myndighedsbetjening
- reducere uddannelsesomkostninger og øge uddannelsesindtægter

I forbindelse med realisering af fokusområdet "optimering af støttefunktioner" har der i løbet af 2016 pågået en række analyser på tværs af hele KU. I første omgang har det særligt været HR- og it-området, der har været analyseret (HR-analysen er nærmere omtalt i afsnittet Ny HR-organisering, side 22)

Ekstraordinært effektiviseringstilskud

De videregående uddannelser tager i de kommende år fat på en række effektiviseringer. Styrelsen for Videregående Uddannelser bevilgede derfor i 2015 et ekstraordinært

tilskud til universiteterne til at realisere effektiviseringspotentialer.

KU modtog i december 2015 2,4 mio. kr. på Tillægsbevillingsloven med henblik på at realisere effektiviseringspotentialer i 2016. KU blev samtidig pålagt at afrapportere på anvendelsen af midlerne i årsrapport 2016. Pengene har været anvendt på følgende to konsulentanalyser: Struensee & Co. har analyseret Det Humanistiske Fakultet (HUM) i forhold til parametrene uddannelse, administration, bygninger, indkøb og øgede indtægter. Struensee & Co. har afleveret en rapport, som nu indgår i HUM's ledelses videre analyser og beslutninger vedrørende tilpasning på 60 mio. kr. årligt. Samlet pris for konsulentanalysen er ca. 1,4 mio. kr.

PriceWaterhouseCoopers (PWC) har analyseret it-området på KU i forhold til it-services, processer/organisering og it-sikkerheder. PWC har afleveret en rapport, som nu indgår i KU's ledelses videre analyse og beslutning vedrørende it-området. Samlet pris for konsulentanalysen er ca. 1,0 mio. kr.

Uddannelse

Københavns Universitet skal have endnu bedre uddannelser. KU's uddannelser skal være kendt for det tætte samspil med forskningen og den store faglige dybde. Vi skal tiltrække og uddanne de bedste studerende og tiltrække de bedste forskere og undervisere nationalt og internationalt.

KU's strategi 2016

Hovedtal for 2016 på optag, STÅ og ECTS

KU optog i 2016 7.084 studerende på en bacheloruddannelse og 6.425 studerende på en kandidatuddannelse. Bacheloroptaget er faldet med knap 6 % i forhold til 2015. Det var forventet og skyldes primært en ny dimensionering af optaget. Som illustreret i figur 2 (side 9) er det første gang i 8 år, at universitetets bacheloroptag er faldende. Til gengæld er kandidatoptaget steget med næsten 11 %, og andelen af nye kandidatstuderende med en bachelorgrad fra KU er steget fra 72 til 76 %.

Studerenter årsværk (STÅ)-produktionen er steget fra 27.276 STÅ i 2015 til 29.038 STÅ i 2016, hvilket svarer til en stigning på godt 6 %. Stigningen afspejler en øget optjening af ECTS pr. fuldtidsstuderende. I 2016 optjente en fuldtidsstuderende 47,8 ECTS i gennemsnit, hvilket er 3,7 ECTS mere end i 2015. I 2016 er der også sket en markant stigning i kandidatproduktionen. I 2015 var antallet af dimitterende 4.882, og i 2016 var antallet steget til 6.052, hvilket er en stigning på 1.170 kandidatdimitterende på blot 1 år.



KU's immatrikulation den 2. september 2016, hvor rektor bød de mange nye studerende velkommen.

Studiefremdrift og 12-mandsudvalg

Udviklingen i dimittend- og ECTS-produktionen på KU skal ses i sammenhæng med det øgede fokus på studiefremdrift. I november 2015 indgik regeringen en politisk aftale om justering af fremdriftsreformen med virkning fra studieåret 2016-2017. Justeringen betød, at universiteterne fik større fleksibilitet til selv at bestemme, hvordan de vil nå målene om studietidsreduktioner. Det centrale krav om obligatorisk tilmelding til fag og prøver blev ophævet. Der blev dog ikke ændret på de økonomiske konsekvenser af fremdriftsreformen, og KU skal fortsat reducere studietiden frem mod 2020. Hvis målet ikke nås, vil universitetet miste uddannelsesindtægter, i værste fald op til ca. 300 mio. kr. i uddannelsesbevillingerne.

Et internt 12-mandsudvalg med repræsentanter for ledelse og studerende på KU drøftede i foråret 2016, hvordan universitetet kan implementere justeringerne af fremdriftsreformen. Udvalget har haft fokus på at fastsætte regler, der sikrer, at studietiderne reduceres, og samtidig tager hensyn til, at der skal skabes større fleksibilitet i forhold til mulige tilrettelæggelser af studieforløb.

12-mandsudvalgets anbefalinger har ført til, at kravet om obligatorisk tilmelding til fag og prøver er blevet afskaffet på KU fra efterårssemesteret 2016. I stedet er der indført nye regler for studiefremdrift, herunder et løbende studieaktivitetskrav på 45 ECTS-point pr. studieår og regler om maksimale studietider på alle fakulteter. Det betyder, at bachelor- og kandidatuddannelser maksimalt kan forlænges med 1 år ud over den normerede studietid. Ligeledes er mulighederne for at tage orlov blevet begrænset.

Institutionsakkreditering

I 2016 har KU gennemført ansøgningsprocessen om institutionsakkreditering. I april 2016 indsendte universitetet sin selvevalueringsrapport, som beskriver KU's kvalitetssikringssystem, herunder ledelsesansvaret på kvalitetssikringsprocesserne. Efterfølgende er der blevet afholdt to panelmøder, hvor et skandinavisk akkrediteringspanel og Danmarks Akkrediteringsinstitution besøgte KU for at drøfte og vurdere KU's kvalitetssikringssystem og kvalitetskultur.

Det første panelbesøg i juni 2016 tog afsæt i selvevalueringsrapporten. Her fokuserede akkrediteringspanelet på selve kvalitetssikringssystemets opbygning, indhold og

ledelsesmæssige forankring på både institutions- og fakultetsniveau. Efter første panelbesøg modtog KU følgende seks "audit trails" fra akkrediteringspanelet:

- Uddannelsesevalueringsprocessen.
- Uddannelsesredegørelser og afrapportering til rektor.
- De studerendes kontakt til videngrundlaget.
- Forskningsbaseret af små uddannelser.
- Dialog med aftagere og dimittender.
- Undervisningsevalueringer og pædagogisk kompetenceudvikling.

Med afsæt i eftersendt "audit trail"-materiale fra KU undersøgte akkrediteringspanelet på andet panelbesøg i oktober og november 2016, om det beskrevne kvalitetssikringssystem fungerer i praksis. Det vil sige, om KU har en aktiv kvalitetskultur, og om systemet fanger eventuelle uhensigtsmæssigheder.

I slutningen af februar 2017 fik KU akkrediteringspanelets udkast til institutionsakkrediteringsrapport i høring for faktuelle fejl. Den endelige beslutning om KU's institutionsakkreditering træffes af Akkrediteringsrådet i juni 2017.

Studiemiljøstrategi og studie- og karrierevejledningsstrategi

KU har med *Strategi for studiemiljø 2014-2016 – vej til bedre læring* sat fokus på at forbedre studiemiljøet. Målet er først og fremmest at forbedre læringsmiljøet og dernæst også at understøtte mål om hurtigere studiefremdrift og om forebyggelse af frafald og forsinkelser. På tværs af KU er der via forskellige indsatser arbejdet med forbedringer af både det fysiske, det psykosociale og det digitale studiemiljø samt af kommunikationen med de studerende. Der er blandt andet skabt betydeligt flere og bedre læse- og studiepladser, implementeret studiestartsforløb for kandidatstuderende samt igangsat initiativer i handleplanen for bedre kommunikation med studerende på baggrund af en analyse af universitetets forskellige kontaktflader med de studerende.

Indsatserne understøtter den gode gennemførelse og er en forudsætning for, at studerende har optimale rammer for læring, kan komme hurtigere igennem studiet, ikke falder fra, og for at de har en positiv oplevelse af deres studietid. Det er derfor besluttet at fortsætte det strategiske arbejde

med udvalgte områder af studiemiljøet i 2017. Det vil her stadig være et fokusområde at styrke sociale og fagligt udfordrende fællesskaber, så de uformelle møder mellem studerende og undervisere trives.

Studiemiljøstrategien skal ses i tæt sammenhæng med *Studie- og karrierevejledningsstrategi 2014-2016*, hvor fokus også har været på studiefremdrift og forebyggelse af frafald/forsinkelser. Her har der i perioden været konkrete indsatser omkring overgangssituationer, som vil føre til nye rammer for studiestart og studieintroduktionsforløb for alle studerende. Disse vil blive indlejret i *Revideret strategi for studiemiljø* samt *Handleplan for 2017*. Det vurderes, at samtlige punkter i studie- og karrierevejledningsstrategien er blevet indfriet. Også fremadrettet vil reduktion af frafald, særligt på første studieår, rettidig gennemførsel og understøttelse af de studerendes overgang til arbejdsmarkedet efter endt uddannelse være strategiske fokusområder for studie- og karrierevejledningen.

Implementering af strategi for at understøtte studerende med funktionsnedsættelse

For at sikre at studerende med funktionsnedsættelse har mulighed for at gennemføre en uddannelse på KU på lige fod med andre studerende, vedtog KU i november 2015 en *Strategi for understøttelse af studerende med funktionsnedsættelse* samt en tilhørende *Handleplan 2016-2018*. I 2016 er kommunikationen til denne gruppe af studerende forbedret på web og intranet, ligesom KU har udarbejdet en *Guide om love og regler vedrørende studerende med funktionsnedsættelse* og *Vejledende retningslinjer for sagsbehandling*. Formålet er at understøtte ligebehandling af de studerende og at klæde medlemmer af studienævn samt medarbejdere på universitetet bedre på til at behandle sager på området. Universitetet har også igangsat et pilotprojekt med frivillig tilmelding til målrettede vejledningstilbud i forbindelse med optagelse på bacheloruddannelser i 2017.

Innovation og entreprenørskab i uddannelserne

KU's kandidater skal bidrage til at skabe vækst og værdi for samfundet og til at løse samfundets udfordringer gennem ny viden og innovation. KU arbejder for at motivere de studerende til at springe ud som iværksættere og styrke deres evne til at omsætte deres kernefaglighed til problem-løsning på enhver arbejdsplads. Universitetet har derfor i



UCPH Innovation Day blev afholdt i oktober måned. Her fik undervisere og studerende svar på, hvordan man går videre med sin idé og hvad man kan bruge en Innovation Hub til.

2014 vedtaget *Plan for styrkelse af innovation og entreprenørskab målrettet studerende – indsatser i perioden 2015 til 2018* og igangsat en række initiativer.

I henholdsvis 2014 og 2015 blev der etableret to "UCPH Innovations Hubs" for studerende, og en tredje er planlagt i 2017. KU har desuden ansat innovationskonsulenter, der blandt andet rådgiver undervisere i at integrere innovation og entreprenørskab (I&E) i undervisningen. Der er desuden etableret et I&E-undervisernetværk, ligesom I&E-værktøjskassen til undervisere løbende udvides og vedligeholdes med inspiration og konkrete skabeloner og værktøjer. Studenterorganisationer kan søge midler til at afholde studenterrettede I&E-aktiviteter. I efteråret 2016 blev der desuden afholdt UCPH Innovation Day for KU's undervisere og studerende.

Undervisningsportfolio

For at understøtte høj kvalitet i uddannelserne har KU fokus på undervisernes pædagogiske kompetencer og undervisningskvalifikationer i ansættelses- og udviklings-sammenhæng. I 2016 har KU's ledelse vedtaget et koncept for undervisningsportfolio til brug for undervisernes løbende refleksion over egen undervisning. Det betyder, at alle universitetets undervisere skal udarbejde en undervisningsportfolio i løbet af 2017, og at de året efter skal bruge denne i medarbejderudviklingssamtaler sammen med KU's pædagogiske kompetenceprofil, der blev vedtaget i 2015. Der er i 2016 afprøvet forskellige formater. Formålet er at skabe bedre uddannelser og læring for de studerende gennem underviserens systematiske udvikling af egen under-

visning, og at fremme en mere ligelig vægtning af undervisnings- og forskningsopgaverne på universitetet.

Feedback til studerende

Brugbar feedback er væsentlig for de studerendes læring og motivation. Der har i 2016 været fokus på feedback til studerende i og uden for undervisningen. Fakulteterne har gennemført en lang række aktiviteter, der styrker feedback, blandt andet har der været fokus på feedback i første-årspædagogikken. Samtidig er feedback blevet endnu bedre indlejret i IT-infrastrukturen, blandt andet har over 1.500 undervisere været på kursus i den nye udgave af læringsplatformen Absalon, der nu indeholder flere relevante elektroniske feedback-funktioner. Som planlagt er der også implementeret et nyt feedback-felt i kursusdatabasen, så underviserne allerede i kursusbeskrivelserne kan give studerende information om, hvilken feedback de kan forvente.

Lukning af uddannelser på Det Humanistiske Fakultet

I 2016 har KU truffet beslutning om lukning, sammenlægning, nulstilling og fastholdelse af en række uddannelser på Det Humanistiske Fakultet. Kriterierne for lukning har været en samlet vurdering af det forventede fremtidige optag og muligheden for at opretholde et godt studiemiljø og en tilstrækkelig VIP-bemanding. Baggrunden er de økonomiske konsekvenser af dimensionering, reduktion af forskningsreserven og 8 % reduktion i fakultetets budget, der for alvor vil slå igennem fra 2018.

Det har været højt prioriteret, at beslutningen balancerer faglige, strategiske og økonomiske hensyn i forhold til et overordnet mål om at bevare mest mulig faglig ekspertise inden for de berørte områder. Derfor bevares en række uddannelser, samtidig med at KU med beslutningen har sikret småfagene økonomisk på Det Humanistiske Fakultet. Eskimologi bevares på grund af uddannelsens vigtige rolle ift. bevaring og udvikling af forskningsbaseret viden om Grønland og Arktis i sammenhæng med Rigsfællesskabets historiske betydning for Danmark. Indianske Sprog og Kulturer samt Klassisk Græsk bevares som uddannelser på baggrund af deres stærke internationale omdømme og forskningsmiljø. Samtidig er Klassisk Græsk et væsentligt humanistisk grundfag. Moderne Indien- og Sydasiestudier bevares på prøvebasis i perioden 2017-2020 som bacheloruddannelse på grund af det geografiske områdes faglige og strategiske vigtighed.

Forskning og Innovation

Den frie grundforskning er universitetets fremmeste opgave og fundamentet for de andre funktioner, som Københavns Universitet udfylder i samfundet. KU har rammerne for at bedrive nysgerrighedsdrevne forskning af høj international kvalitet inden for alle fagfelter. Med det afsæt udbyder vi forskningsbaserede uddannelser, formidler nyeste viden som forskningen skaber og omsætter den i samarbejde med omverdenen til innovation.

Med afsæt i KU's strategi 2016

KU's forskningsproduktion 2016

KU har igennem det seneste årti haft en stabil og anseelig stigning i antal forskningspublikationer, hvilket er illustreret i figur 1 (side 9). Universitetets antal af publikationer i Web of Science (WoS) er fordoblet i perioden 2007-2015, og antallet af KU-publikationer, som indgår i den bibliometriske forskningsindikator (BFI), er steget med godt 37 % i perioden 2011-2015. Samtidig har KU's andel af publikationer på BFI's høje niveau ligget stabilt på cirka 36 %.

Rankings

I 2016 er KU fortsat rykket op ad flere toneangivende internationale ranglister over verdens bedste universiteter.

- På listen Academic Ranking of World Universities (ARWU) er KU rykket op til nr. 30 i verden og har dermed beholdt sin sjetteplads i Europa.
- Centre for Science and Technology Studies (CWTS) Leiden Ranking placerer også KU som nr. 30 i verden

Faktaboks

Hvert år offentliggøres internationale undersøgelser, der vurderer universiteterne i verden i forhold til hinanden. På KU er det besluttet at fokusere på fire globale og toneangivende ranglister: ARWU (også kendt som Shanghai Ranking), CWTS Leiden, QS World University Ranking og Times Higher Education Ranking (THE).

Metoden bag undersøgelserne varierer, afhængigt af hvem der står bag undersøgelsen. Resultaterne kan af metodemæssige årsager også skifte fra år til år. Følgende indgår ofte i vurderinger af universiteterne:

- Forskeres bedømmelse af, hvilket universitet der er bedst inden for deres felt.
- Antal videnskabelige artikler publiceret samt antal citationer.
- Forholdet mellem antallet af studerende og forskere.

THE og QS har tidligere været samlet i 1 ranking. De blev dog opdelt i 2 separate rankinginstitutioner i 2009. ARWU og CWTS Leiden har været de metodemæssigt mest stabile over en årrække.

og nr. 6 i Europa på deres liste, når man måler på antallet af publikationer, som hører til i de øverste 10 % af verdens mest citerede publikationer.

- På QS World University Ranking ligger KU nr. 68 i verden og nr. 20 i Europa.
- KU har desuden gjort sig bemærket med en 11. plads på Reuters liste over Europas mest innovative universiteter.

På Times Higher Education Ranking (THE) er KU rykket 38 pladser tilbage til nr. 120 på den globale rangliste. Til sammenligning steg KU 78 pladser på THE's rangliste fra 2014 til 2015. De store udsving hænger sammen med, at der ændres opgørelsesmetode og datagrundlag.

Tiltrækning af eksterne midler

KU har i 2016 øget sit hjemtag af eksterne midler. Balancen mellem private og offentlige bevillinger til forskning er skiftet i de senere år, og KU modtager cirka lige så mange eksterne midler fra private kilder som fra de offentlige danske kilder og EU tilsammen. Ledelsen forventer, at denne udvikling vil fortsætte i de kommende år.

KU hjemtog i 2016 i alt 2.593,3 mio. kr. fordelt på 929,1 mio. kr. i offentlige danske konkurrenceudsatte midler og 1.209,2 mio. kr. fra private danske kilder samt henholdsvis 360,5 mio. kr. fra EU og 94,5 mio. kr. fra øvrige udenlandske kilder. Dette er samlet set en stigning på 41,0 mio. kr. i forhold til 2015.



Kronprinsesse Mary uddeler her EliteForsk-pris til professor Peter Lodahl fra Niels Bohr Institutet. Professor David Dreyer Lassen fra Økonomisk Institut, der også modtog en EliteForsk-pris, ses i baggrunden.

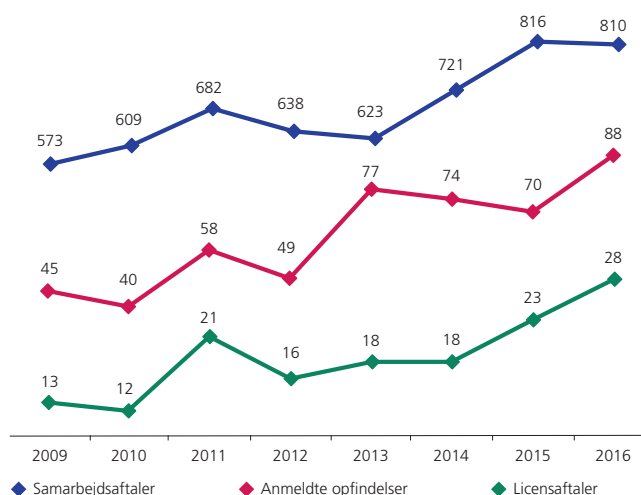
Forskere fra KU har også i 2016 haft succes i konkurrencen om forskningsbevillinger. Særligt i de programmer, der er rettet mod støtte og udvikling af ekscentric forskning, står KU stærkt.

ERC bevilger midler til fremragende forskning inden for 3 kategorier: Starting Grants til unge lovende forskere, Consolidator Grants til etablerede talentfulde forskere og Advanced Grants til erfarne forskere i topklasse. I 2016 modtog forskere fra KU 4 Starting Grants (ud af 5 i alt til DK) samt 6 Consolidator Grants (ud af 7 til DK).

De danske EliteForsk-priser er ligeledes rettet mod ekscentric forskning. KU forskere modtog i 2016 2 ud af 5 EliteForsk-priser.

Kommercialisering

En stor indsats for at øge kommercialiseringen af KU's forskning ser ud til at have lønnet sig i de seneste år, hvor antallet af licensaftaler, samarbejdsaftaler og anmeldte opfindelser alle har været stigende.



Figur 7: KU's licensaftaler 2009-2016.

Forskningsevaluering

KU arbejder målrettet med at sikre excellence i universitetets forskning, og i 2016 har KU taget et nyt koncept for forskningsevaluering i brug. Det Samfundsvidenskabelige Fakultet (SAMF) afsluttede som det første fakultet sin forskningsevaluering i sommeren 2016, og erfaringerne har været positive. På baggrund af selvevalueringer og besøg af internationale reviewpaneler har fakultetsledelsen og de

enkelte institutter fået værdifulde inputs til den kommende tids fokus på kvalitet i forskningen. SUND og Det Natur- og Biovidenskabelige Fakultet (SCIENCE) begyndte evaluering af deres forskningsmiljøer i efteråret 2016, og efter planen vil alle fakulteter have gennemført evalueringer inden udgangen af 2018.

I maj 2016 blev KU's Stjerneprogram midtvejsevalueret af et internationalt panel under ledelse af vicepræsident i ERC Klaus Bock. Panelets konklusion var, at satsningen med succes har fremmet og profileret nogle af universitetets vigtigste interdisciplinære forskningsaktiviteter. Flere projekter blev anerkendt for at demonstrere et højt internationalt videnskabeligt niveau, skabe synergi på tværs af faggrænser og udvikle nye videnskabelige metoder.

Faktaboks

KU's Stjerneprogram for interdisciplinær forskning, også betegnet 2016-projekterne, har til formål at styrke det tværgående samarbejde på universitetet. Med uddeling af 400 mio. kr. i 2013 blev 18 tværdisciplinære forskningsprojekter udvalgt til at være en del af KU's Stjerneprogram.

God videnskabelig praksis i forskningssamarbejde

Det er afgørende for KU, at der er tillid til uafhængigheden og kvaliteten af universitetets forskning. I 2016 indførte KU *Kodeks for god videnskabelig praksis i forskningssamarbejder med eksterne parter* samt *Kodeks for myndighedsbetjening*, som sikrer klare rammer og gennemsigtighed for god videnskabelig praksis i sådanne relationer. Det nye kodeks supplerer KU's eksisterende initiativer, der skal understøtte en kultur for god videnskabelig praksis, som eksempelvis obligatoriske kurser om emnet for ph.d.-studerende og named person-ordninger på samtlige fakulteter.

Faktaboks

KU indførte i januar 2014 den såkaldte named person-ordning. Hvert fakultet på KU har udpeget en named person, som alle ansatte og studerende kan kontakte med spørgsmål om god videnskabelig praksis. Fakulteternes named persons har flere forskellige ansvarsområder, herunder at holde fokus på ansvarlig videnskabelig praksis på fakultetet, at uddanne lederne, at rådgive om ansvarlig videnskabelig praksis og at håndtere anklager om brud på reglerne for god videnskabelig praksis. Hvis der er mistanke om brud på reglerne for ansvarlig videnskabelig praksis eller om uærlighed, overgives sagen af den relevante named person til Praksisudvalget og Udvalgene Vedrørende Videnskabelig Uærlighed.

Forskeruddannelse og tiltrækning af internationale talenter

En vigtig indsats for KU's ambition om at styrke universitetets internationale platform er fortsat at tiltrække internationale forskere til KU. Med tenure-track-ordningen arbejder KU for at tiltrække de bedste talenter og i 2016 har KU opslået 15 stillinger under tenure-track-programmet. I dag er over en tredjedel af universitetets forskere internationale. I International House – et samarbejde mellem Københavns Kommune og KU – kan internationale forskere og deres medfølgende familie få hjælp og netværk til at begynde deres nye liv i Danmark. 1 ud af 3 internationale forskere tager sin ægtefælle med til Danmark. For at gøre det mere attraktivt for forskere og deres ægtefæller at komme hertil har 6 store internationale virksomheder og universiteter med KU i spidsen etableret et regionalt virksomhedsnetværk – International Dual Career Network Copenhagen. Formålet er at lette jobsøgning og videreformidle viden om karrieremuligheder til ægtefæller gennem forskellige karriereevents afholdt af International Dual Career Networks medlemsvirksomheder.

Også på ph.d.-niveau gør universitetet en aktiv indsats for at tiltrække internationale talenter. I 2016 er der sket stor fremgang i tilslutningen til KU's 5-årige ph.d.-uddannelse, International Graduate Talent Programme, hvor der i 2016 blev optaget 77 studerende (mod 22 i 2015), hvilket er langt over KU's måltal (på 21 studerende) for 2016-optag på den 5-årige ph.d.-uddannelse.

Måltallet for KU's generelle ph.d.-optag er nedjusteret en smule i forbindelse med tilpasningsplanerne i begyndelsen af 2016, og KU's måltal for 2016 og frem er et årligt optag på 750 ph.d.-studerende, hvilket er 70 færre end de tidligere år.

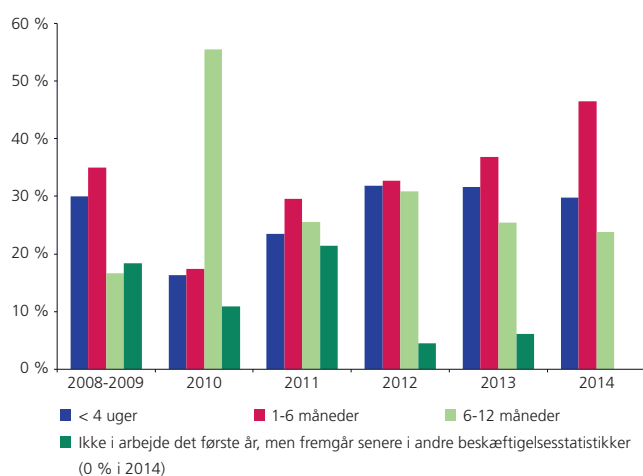
Forenkling af VIP-rekruttering

KU indførte i maj 2015 som det første universitet i Danmark shortlisting i forbindelse med rekruttering af VIP'ere med henblik på hurtig og effektiv udvælgelse af de mest interessante kandidater. Shortlisting, som er en almindeligt anvendt procedure i international VIP-rekruttering, betyder, at den ansættelsesbemyndigede leder med rådgivning fra ansættelsesudvalget udvælger, hvilke ansøgere der sendes videre til bedømmelsesudvalget. I sommeren 2016 viste en evaluering på tværs af KU, at både VIP, ledere og

HR-medarbejdere har taget positivt imod ordningen, der blandt andet betyder, at der bruges færre ressourcer til VIP-rekruttering, og at de investerede ressourcer bruges mere målrettet end tidligere. Den nye procedure betyder også, at det er nemmere at rekruttere internationale medlemmer til bedømmelsesudvalgene, da opgaven er både mindre og mere målrettet.

Karriereveje for KU's unge forskere

En vigtig del af KU's mission om at levere forskning og uddannelse til gavn for samfundet er arbejdet med at sikre VIP-karriereveje for særligt de yngre forskere. Forskningsgruppelederne har et stort ansvar for at bistå de yngre forskere i afklaring af deres karriereveje, både inden for og uden for den akademiske verden. KU har – for at styrke og understøtte denne vejledning – udarbejdet et karrieresite i universitetets medarbejderguide og et særligt medarbejderudviklingssamtale-tillæg for yngre forskere.



Figur 8: Oversigt over, hvor hurtigt KU's postdocs kommer i job, når de forlader KU.

Særligt for KU's mange postdocs – en medarbejdergruppe, der er vokset over de senere år – udarbejdede KU i 2016 en folder med data fra Danmarks Statistik, der informerer om job og lønmuligheder for postdocs, når de forlader KU. Billedet er, jævnfør figur 8, at postdocs kommer i job, at de får en løn svarende til deres anciennitet på arbejdsmarkedet samt at stadig flere postdocs (fortrinsvis fra SUND og SCIENCE) bliver ansat i den private sektor.

KU gennemførte i 2016 en beskæftigelsesundersøgelse for gruppen af ph.d'er. Undersøgelsen viste blandt andet, at 83 % af dimittenderne, som nu er i beskæftigelse, kom i job inden for den første måned. Det er ligeledes værd at bemærke, at den private sektor har fastholdt sin andel af dimittender trods væksten i antallet af ph.d'er, som KU har oplevet siden 2013.

Den Arnamagnæanske Kommission

Den Arnamagnæanske Kommission ved KU modtog i 2016 et tilskud på 4,5 mio. kr. på Finansloven til udgivelse af en oldislandsk ordbog (Ordbog over det norrøne prosasprog), til et stipendium til islandske forskere til håndskriftstudier ved Den Arnamagnæanske Samling ved Nordisk Forskningsinstitut (NFI) samt til udgivelse af 2 videnskabelige publikationsserier (Bibliotheca Arnamagnæana og Editiones Arnamagnæanæ).

I 2016 har redaktionen på *Ordbog over det norrøne prosasprog* arbejdet videre med redigering af ordbogen, og artikler redigeret i 2015 og 2016 lægges ud på ordbogens hjemmeside i starten af 2017. I 2016 udkom publikationen *Opuscula XIV*, mens der blev arbejdet på den første udgivelse i den nye digitale serie *Editiones Arnamagnæanæ Electronicae Marine Jespersdatters bønnebog* og med næste udgivelse i *Editiones Arnamagnæanæ*-serien. I 2016 er der desuden uddelt statsstipendier til islandske forskere for i alt 9 måneders ophold i København. 2 forskere har opholdt sig på NFI i sammenlagt 5 måneder, og de resterende 4 måneders stipendium er overført til 2017.

Engagement i omverdenen

Københavns Universitet skal udnytte og indgå forpligtende strategiske samarbejder med nationale og internationale samarbejdspartnere for at øge sin spændvidde, styrke forskning og uddannelse og dermed forbedre konkurrenceevnen.

KU's strategi 2016

Internationale alliancer – IARU og LERU

KU fortsatte i 2016 sit tætte samarbejde med medlemmerne af den internationale universitetsalliance IARU (International Alliance of Research Universities). Rektor Ralf Hemmingsen har i 2015 og 2016 været formand for IARU-sammenslutningen. En vigtig del af samarbejdet i IARU er The Global Summer Programme. I regi af dette udbød KU i 2016 3 sommerkurser (om Søren Kierkegaard, Sund Aldring og Urban Culture). KU er også fortsat aktiv partner i forskningssamarbejdet Aging, Longevity and Health, samarbejdet om grøn campus og en række andre forskningsgrupper.

Stipendieprogrammet Novo Nordisk International Talent Program støtter udveksling af studerende mellem KU og de øvrige universiteter i IARU-alliancen inden for det sundhedsvidenskabelige forskningsområde. I 2016 har KU arbejdet med at øge kendskabet til programmet via intensiveret kontakt til de øvrige IARU-universiteter og en markedsføringskampagne rettet mod KU-studerende. Indsatsen har medført en fordobling i antal ansøgninger ved efterårets ansøgningsrunde sammenlignet med 2015, ligesom der er ansøgere fra flere forskellige IARU-universiteter i ansøgningsfeltet. 113 studerende har modtaget et stipendium, siden programmet blev oprettet i 2015.

I tråd med KU's ambition om at intensivere sit internationale og europæiske fokus har universitetet i 2016 ved invitation opnået medlemskab af den ansete alliance LERU (League of European Research Universities). LERU-repræsentanter besøgte i forbindelse med optagelsesprocessen i oktober 2016 KU, og i december blev universitetet godkendt som nyt medlem pr. 1. januar 2017. Hovedformålet med LERU er at repræsentere de forskningsintensive universiteters synspunkter på det forsknings- og uddannelsespolitiske område i det europæiske samarbejde.

Udvikling af vidensmiljøer i Greater Copenhagen

KU er fortsat med i det tværregionale samarbejde om at fremme vækst og nye jobs i Greater Copenhagen. Universitetet fokuserer på udvikling af vidensmiljøer, der bidrager til den internationale positionering af Greater Copenhagen som en attraktiv vidensregion. Et vigtigt satsningsområde er fortsat udvikling af vidensbyen Copenhagen Science City i området omkring Nørre Campus.

KU har i 2016 etableret et stærkt samarbejde med Copenhagen Capacity, Copenhagen Business School, Danmarks Tekniske Universitet, Region Hovedstaden samt København, Frederiksberg og Lyngby-Taarbæk kommuner. I projektet, som er finansieret af Region Hovedstaden, er identificeret forsknings- og erhvervsmæssige styrkepositioner i Greater Copenhagen, der anvendes til international branding og indsats for at tiltrække udenlandske investeringer i 2017. Endvidere er der fokus på fortsat udvikling af og samarbejde mellem vidensbyerne Frederiksberg Science City, Lyngby-Taarbæk Vidensby og Copenhagen Science City. Projektets samlede budget er på godt 5 mio. kr.

Studerende og forskere på studie- og forskerophold i udlandet

Et led i KU's internationale platform er at sikre en høj studentermobilitet. Antallet af studerende fra KU, der tager på studieophold i udlandet som del af deres uddannelse, steg med 10 % fra 2.276 i 2015 til 2.515 i 2016. I juni 2016 udvidedes KU udvekslingsaftale med University of Sydney



Prorektor Lykke Friis fra KU og prorektor Tyrone Carlin fra University of Sydney underskriver "superaftalen" mellem de to universiteter.

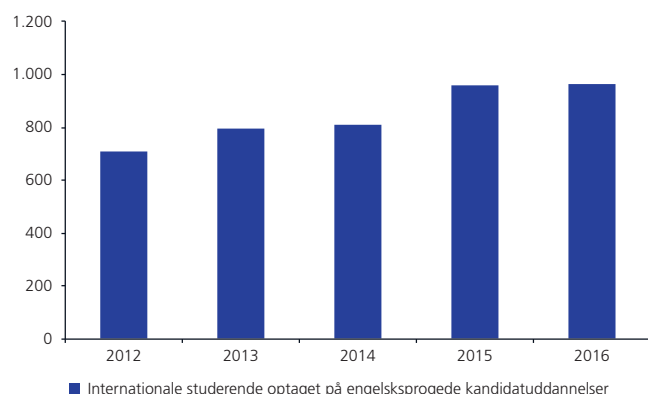
til en såkaldt ”superaftale”, der sætter som mål, at der på sigt årligt udveksles 50 studerende mellem de 2 universiteter. Aftalen blev underskrevet i juni, og i november besøgte en KU-delegation med repræsentanter fra 5 fakulteter University of Sydney for at videreudvikle det tætte samarbejde.

I 2016 har KU også forbedret vilkårene for forskere fra KU, der rejser ud i verden. Universitetet har iværksat tiltag, der understøtter den udrejsende forsker med afklaring af spørgsmål om skat, forsikring og dækning af omkostninger med videre. Der er også etableret en særlig ph.d.-tjeneste, som rådgiver udrejsende ph.d.-stipendiater.

Internationale studerende på KU

Antallet af studerende med en bacheloruddannelse fra udlandet, som bliver optaget på KU's kandidatuddannelser, er støt stigende. De internationale studerende er altoversvejende optaget på KU's engelsksprogede kandidatuddannelser, der udgør halvdelen af KU's samlede antal kandidatuddannelser. KU er gået fra at optage 707 internationale studerende i 2012 til 964 internationale studerende i 2016, svarende til en stigning på 36 % over 5 år. Denne stigning skal ses i lyset af universitetets række af initiativer for at øge rekrutteringen af internationale kandidatstuderende. Blandt andet er websiden studies.ku.dk lanceret, og uddannelsesstilbud fra KU er annonceret på Coursera-platformen, hvor KU udbyder online-kurser. Ligeledes har KU deltaget i regeringens Top Talent-program i Brasilien og Kina.

For at hjælpe de udenlandske studerende til at finde et sted at bo er der etableret et strategisk partnerskab mellem KU



Figur 9: Målt på studerende optaget med en bacheloruddannelse fra udlandet.

og Københavns Kommune med Københavns Universitets Boligfond som operatør for at skabe flere ungdomsboliger i København.

KU i Arktis og Grønland

Arktis og Grønland er strategisk vigtige områder for KU, og i 2016 har flere af universitetets forskningsprogrammer haft fokus på områderne. KU's Arktiske Forum har sammen med ledelsen fastlagt et arbejdsprogram for den arktiske indsats i 2016/2017, som blandt andet indeholder en arktisk strategi, et arktisk KU-symposium, udvikling af en KU-fælles arktisk uddannelse og igangsættelse af en kommunikationsindsats.

KU's arktiske symposium blev afholdt i november 2016 med deltagelse af 170 forskere, studerende og administrative medarbejdere på tværs af universitetets fagområder. Evalueringen af symposiet vil danne baggrund for den fremadrettede arktiske indsats og konkrete initiativer.

Det tværvidenskabelige initiativ Greenland Perspective har i 2016 arbejdet videre med målsætningen om at skabe basis for erhverv og bidrage til kompetenceudvikling i Grønland. I 2017 åbnes et projektkontor i Nuuk, støttet af Ilisimatusarfiks strategiske forskningspulje, for at styrke samarbejdet mellem KU og Ilisimatusarfik – Grønlands Universitet.



KU's historie om de gamle Grønlandshajer var på forsiden af SCIENCE i august 2016.

KU's samarbejdsaktiviteter med Kina

KU har haft et strategisk fokus på Kina i en årrække, bl.a. med tænketanken ThinkChina, som understøtter samarbejde mellem en lang række offentlige og private stakeholders, der har en strategisk interesse i Kina. I 2016 arrangerede ThinkChina bl.a. en række konferencer, symposier og diskussioner med fokus på Kina og dansk-kinesiske relationer.

KU's forskellige samarbejdsaktiviteter i og med Kina har udviklet sig positivt i 2016. Sino-Danish Centre (SDC) – det fælles dansk-kinesiske universitets- og uddannelsessamarbejde i Beijing, som omfatter hele den danske universitetssektor – er blevet positivt evalueret, og de kinesiske samarbejdspartnere har på baggrund af evalueringen besluttet at gøre SDC, der hidtil har været i en opstarts- og projektfase til en permanent indsats. KU har desuden i 2016 forlænget samarbejdsaftalen med Fudan-universitetet, og Fudan-European Center for China Studies vil dermed fortsat være tilknyttet KU og beliggende på Det Samfundsvidenskabelige Fakultet. Internt på KU er der et stigende antal ansatte med kinesisk baggrund, og initiativtagere herfra har i 2016 oprettet en KU-forening for netop denne gruppe. Kina er desuden nu i top 3 af afsenderlande af studerende, der optages på en hel uddannelse på KU.

Organisationsudvikling

Vi skal skabe klare overordnede mål for universitetets drift med fælles og effektive løsninger, så det kan bruge sin mangfoldighed, størrelse og bredde og sikre resultater af højeste kvalitet. Det gælder både kerneopgaverne og udviklingen af organisationen.

Vi vil sikre et godt fysisk og psykisk studie- og arbejdsmiljø og have fokus på medinddragelse, samarbejde og faglige udfordringer, så medarbejdere og studerende finder, at KU er et attraktivt sted at være.

KU's strategi 2016

Ny HR-organisering

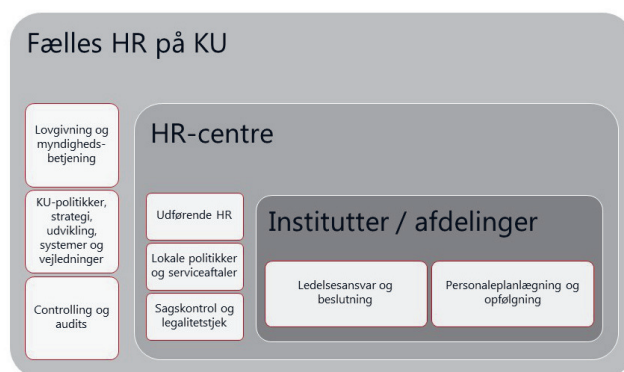
I forlængelse af analysen af HR-området besluttede KU's ledelse i oktober 2016, at HR-arbejdet fremover skal organiseres i 3 HR-centre og 1 fælles HR-afdeling. Den nye organisering forberedes gennem foråret 2017 og træder i kraft i juni 2017.

Faktaboks

Den nye HR-organisering skal sikre:

- Robusthed både fagligt og størrelsmæssigt til at kunne håndtere administrative besparelser.
- Kvalitet gennem faglig ledelse, kompetenceudvikling og kritisk masse i opgaverne.
- Effektive standardiserede processer – sagsbehandling samlet på ét led.
- Nærhed, forstået som tilgængelighed og forretningskendskab, gennem organisering med institutteams, så institutterne har tilknyttet faste, navngivne medarbejdere.

Overordnet ydelsesoverblik i HR



Figur 10: Overordnet ydelsesoverblik i den nye HR-organisering.

Trivsel og medarbejdertilfredshed

KU gennemførte arbejdspladsvurdering (APV) i juni kort efter den institutionelle tilpasningsrunde i foråret 2016. Svarprocenten for medarbejderne var på 72 %, hvilket er samme niveau som den årlige trivselsmåling i 2014, og en pæn stigning fra seneste gennemførte APV i 2012, hvor 65 % af KU's medarbejdere besvarede APV-spørgeskemaet. KU's ledelse har ikke sat et mål for svarprocenten, men gør en stor indsats under perioden, hvor undersøgelsen gennemføres, for at få en høj svarprocent og er særdeles tilfreds med at bevare den høje svarprocent (72 %) fra 2014.

Sammenlignet med andre tilsvarende organisationer ligger KU fortsat højere på den generelle tilfredshed med jobbet, arbejdsglæde og engagement, mens universitetet ligger lavere på spørgsmål om balance i forhold til privatliv og oplevelsen af stress. Dette er derfor fortsat de vigtigste indsatsområder. APV'en viste desuden, at tilliden til ledelsen nogle steder er udfordret, blandt andet på grund af tilpasningsrunden og usikkerhed om fremtiden. Graden af tillid til ledelsen varierer dog meget på tværs af enhederne. De primære udfordringer med det fysiske arbejdsmiljø er indeklima og støjgener. Opfølgningen vedrørende fysisk arbejdsmiljø ligger på fakulteterne og prioriteres i den årlige arbejdsmiljødrøftelse.

De studerendes tilfredshed med undervisnings- og studiemiljøet

I 2016 har KU udarbejdet den lovpligtige Undervisningsmiljøvurdering (UMV), der udarbejdes minimum hvert tredje år. Spørgeskemaundersøgelse blev gennemført i foråret, og svarprocenten var på knap 36 %. Dette er en forbedring sammenlignet med de forrige års undersøgelser, hvor svarprocenten var på henholdsvis 28 og 25 %.

De studerende, som har besvaret undersøgelsen, trives overordnet set, idet 84 % angiver, at de har det godt på deres uddannelse. Ligeledes oplever de studerende gode muligheder for faglige og sociale aktiviteter uden for undervisningen. Der er færre studerende, der angiver at opleve stresssymptomer i 2016 end ved sidste undersøgelse, men der er fortsat et relativt stort antal studerende, som oplever stress. Derfor er dette sammen med det fysiske studiemiljø de centrale fokusområder, som KU arbejder videre med.

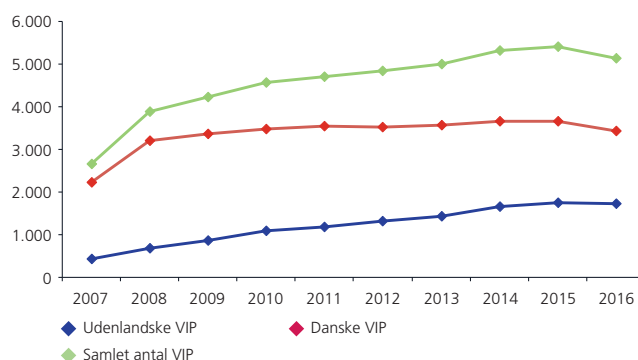
Ledelsesudvikling

Ledelsesudvikling er fortsat et indsatsområde på KU. Ledelsesudviklingen er i 2016 udvidet med et tilbud om læringsgrupper for institutledere. Her foregår kollegial sparring og erfaringsudveksling om ledelsesudfordringer. På kursusfronten har universitetet i 2016 udbudt kurset "Navigation og Ledelse i den politiske organisation" for administrative ledere, og for forskningsledere kurset "Research Management". Hertil kommer særlige forløb for specifikke målgrupper – workshops for sektionsledere og forskningsgruppeledere på SUND og SCIENCE, workshops for institutadministratorer på HUM samt et forløb for sektionsledere i FA med fokus på tværgående samarbejde.

Som element i at skabe en mere sammenhængende ledelse på KU er der i 2016 etableret en ny lederportal på KU's intranet, hvor den akademiske og administrative ledelse på centralt niveau, fakultetsniveau og institutniveau alle har adgang til og modtager fælles information om KU's overordnede udvikling, ledelsesbeslutninger og strategiske indsatser. Målet med lederportalen er at give ledelsen på alle niveauer en større grad af fælles videngrundlag og dermed at gøre dem bedre i stand til at udfylde deres rolle.

Internationalisering af KU's administration

Siden 2007 er antallet af udenlandske videnskabelige medarbejdere på KU steget fra 437 til 1.719. I dag er mere end en tredjedel af de videnskabelige medarbejdere fra udlandet. Universitetet har derfor det seneste år satset på at styrke engelsk som parallelt administrativt sprog, for at alle medarbejdere kan få adgang til den nødvendige information, og for at alle kan føle sig som en del af universitetet.



Figur 11: Andel af udenlandske videnskabelige medarbejdere på KU. ISOLA-data.

Der er i 2016 etableret en engelsk sprogenhed i Fællesadministrationen, og en række sprogteknologiske værktøjer er gjort tilgængelige for universitetets medarbejdere. Målet er at gøre det nemmere og mere effektivt for medarbejderne at kommunikere sideløbende på dansk og engelsk. KU Translate – et KU-tilpasset værktøj til maskinoversættelse – ligger nu frit tilgængeligt på universitetets intranet og er blevet brugt til at oversætte mere end 2 millioner ord i 2016. Til de medarbejdere, der bruger en væsentlig del af deres tid på at oversætte, er det professionelle oversættelsesværktøj Memsource blevet udrullet på tværs af KU. Det bruges i dag af over 60 administrative medarbejdere fordelt på FA, fakulteter og institutter.

Bygninger

Effektiv arealanvendelse

KU arbejder fortsat for effektivisering af universitetets arealforbrug. I perioden 2007-2016 er det gennemsnitlige arealforbrug pr. årsværk (STÅ, VIP og TAP) faldet fra 34,3 m² pr. årsværk i 2007 til 24,7 m² pr. årsværk i dag. Bestyrelsen tiltrådte i oktober 2016 en principplan for en yderligere væsentlig arealfortætning, der skal gennemføres fra 2017, så bygningsområdet bidrager til indfrielse af besparelser i forbindelse med tilpasning af universitetets økonomi.

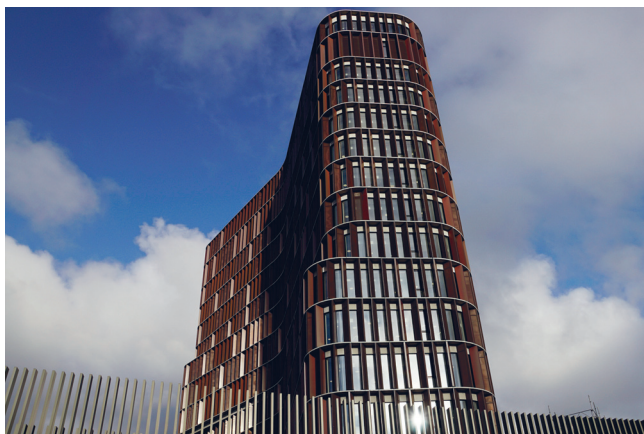
Ibrugtagning af byggerier

En række af KU's nye bygninger skulle efter planen være overdraget fra Bygningsstyrelsen til universitetet i 2016. Dette er imidlertid ikke sket på grund af problemer med at færdiggøre byggerierne. KU fastholder i alle sager, at funktionaliteten i de nye bygninger skal leve op til aftalerne – også for at universitetet kan servicere og vedligeholde bygningerne, og fordi funktionaliteten har betydning for personsikkerheden.

Et af de udskudte byggerier er Plant Science Center 1 på SCIENCE på Frederiksberg. Det skulle oprindeligt have været overdraget til KU april 2016, men overdragelsen er udsat. På SUND var der forventning om at tage Pharma Science Building i Universitetsparken og Mærsk Tårnet ved Panum i brug i 2016. Efter flere udskydelser kunne brugerne tage Pharma Science Center i brug den 1. marts 2016, men mangeludbedringer og dokumentation er stadig undervejs, og byggeriet er endnu ikke overdraget til KU's drift.

Overdragelsen af Mærsk Tårnet er udskudt, så de nederste etager er overdraget i forbindelse med semesterstart februar 2017, og de øvrige etager overdrages i foråret 2017. KU følger afslutningen af byggeriet og overdragelsen nøje. Ud over udfordringerne med overdragelse og ibrugtagning af nybyggerierne følger et efterspil i forhold til placering af ansvaret for den overskredne økonomi i de respektive sager.

På Søndre Campus er sidste etape af KU's nybyggeri KUA3 overdraget til universitetet i slutningen af december 2016. Tidsplanen for ibrugtagning til semesterstart februar 2017 forløber efter planen.



Det nybyggede Mærsk Tårn på KU's Nørre Campus

Den 8. december 2016 godkendte Folketingets finansudvalg aktstykket for Statens Naturhistoriske Museum. Godkendelsen af aktstykket er en stor milepæl for projektet. Aktstykket suppleres med en anlægslov i foråret 2017, og KU har modtaget og kommenteret udkast til anlægsloven. I førnævnte aktstykke, der er fortroligt, er fastlagt de nærmere regler for håndtering af fondsdonationer i forhold til ejerskab med mere.

Justering af SEA-ordningen, SEA II

En justering af SEA-ordningen (SEA II) er undervejs. Justeringen omfatter en række tiltag om bygningernes lejeniveau, vedligeholdelsesmodel med videre, der skal implementeres fra 2020. Derudover er et væsentligt element, at der fra 2017 skal implementeres en ny og forbedret model for samarbejdet mellem universitetet og Bygningsstyrelsen. I denne er roller og ansvar blevet tydeliggjort, og der er udarbejdet aftaledokumenter og skabeloner for ledelsesinformation, hvilket skal medvirke til en øget transparens i samarbejdet. KU vil også fremover have behov for udvikling af bygningsområdet, og justeringen forventes at sætte rammerne for de nødvendige forbedringer.

Driftsoptimering på bygningsområdet

I 2016 er 4 driftsområder ændret til 3 Campus Serviceområder af omtrent samme størrelse, hvilket har været naturligt i forlængelse af 2 fakulteters udflytning fra Indre By til det nye Søndre Campus.

Behovet for tilpasningen af KU's økonomi med yderligere 200 mio. kr. inden 2019 har aktualiseret behovet

for at identificere varige besparelser på bygningsområdet, eksempelvis forenkling eller ophør af opgaver og flytning af opgaveløsning. Fokus er på risikovurderinger, proces for gennemførelse af vedligeholdelsesprojekter, effektiv arealudnyttelse, energi, affald, bæredygtighed og brugeradfærd samt idriftsættelse.

I 2016 har KU indkøbt et nyt, fælles Facility Management (FM)-system til optimering af planlægning og styring af KU's bygningsområde. Samling af data i et system forbedrer muligheden for analyser og langsigtet planlægning. Med det nyindkøbte system er det muligt at ensarte og strømline arbejdsprocesser og servicekontrakter på tværs af universitetet, hvilket vil bidrage til at opnå effektiviseringsgevinster på bygningsområdet. Systemet vil erstatte en række mindre systemer, og derfor også bidrage med økonomiske besparelser på kort sigt.

Finansiell redegørelse

Det økonomiske resultat

Set med finansielle briller har 2016 på mange måder været et atypisk år. KU har på den ene side rustet sig til de kommende års nedgang i finanslovsindtægter og har på den anden side set en økonomisk effekt af dimensionering og fremdriftsreformen. 2016 har således været et overgangsår for at tilpasse KU's langsigtede økonomi. Resultatet i 2016 blev et overskud på 143,5 mio. kr. mod et underskud på 69,9 mio. kr. i 2015 og et budgetteret underskud i 2016 på 132,0 mio. kr. Forbedringen af resultatet skyldes flere faktorer: En uforudset og positiv stigning i uddannelsesaktiviteten som følge af studiefremdriftsreformen, ansættelsesstop, hurtigere opbremsning i driften end ventet, udskudte omkostninger vedrørende indflytningen i nye store byggerier og regnskabsposter af engangskarakter.

KU's samlede omsætning i 2016 udgjorde 8.441,4 mio. kr., en stigning på 63,6 mio. kr. (løbende priser) i forhold til 2015. Stigningen i indtægterne skyldes hovedsageligt en fremgang på uddannelsesindtægterne som følge af øget produktion af studenterårsværk og færdiggørelsesbonus. De samlede finanslovstilskud udgjorde 5.326,7 mio. kr., hvilket er en samlet stigning på 82,5 mio. kr. i forhold til 2015. Desuden har KU haft stigning i den eksterne omsætning på 78,0 mio. kr. Det dækker særlig donation til Mærsk Tårnet og afregning af retsmedicinske ydelser.

Det blev i forbindelse med Tillægsbevillingsloven (TB) for 2016 en realitet, at KU's uddannelsesindtægter blev forøget, da resultatet af både vinter- og sommereksamenene 2016 blev markant højere end ventet. Dermed udgjorde de samlede uddannelsesindtægter 2.211,3 mio. kr., hvilket er en fremgang på 95,5 mio. kr. i forhold til 2015 og 103,3 mio. kr. højere end det oprindelige budget. Den øgede produktion skyldes studiefremdriftsreformen, der har resulteret i et ekstraordinært "skvulp", der ses for hele sektoren i 2016.

Medio 2016 udmeldte Finansministeriet en dispositionsbegrænsning svarende til 0,35 % på Uddannelses- og Forskningsministeriets område. Begrænsningen var begrundet i et nedjusteret skøn for prisudviklingen. Dispositionsbegrænsningen beløb sig til 18,6 mio. kr. for KU.

KU har anvendt 5.015,2 mio. kr. på løn mod 5.076,1 mio. kr. i 2015. Nedgangen på 60,9 mio. kr. er et resultat af opbremsningen på KU med det kvalificerede ansættelsesstop (1. oktober 2015 til 30. juni 2016) og senere tilpasningsrunden med frivillige fratrædelser og afskedigelser samt nedjustering af KU's ph.d.-optag.

På driftssiden har KU realiseret omkostninger på 3.312,3 mio. kr., hvilket er 66,9 mio. kr. mindre end i 2015 og hele 183,7 mio. kr. mindre end budgetteret. Nedgangen kan blandt andet henføres til aktiviteten på tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed, der konkret viser tilbagegang på 23,2 mio. kr. i forhold til sidste år. Samtidig er indflytningen i flere af KU's nybyggerier blevet forsinket, og dermed er omkostningerne til flytning ikke blevet realiseret i 2016, som oprindeligt forudsat. Der er således tale om en forskydning af omkostninger til 2017. På driftssiden har flere af KU's enheder gennem hele regnskabsåret samtidig udvist generel tilbageholdenhed.

KU's resultat i 2016 er påvirket af regnskabsposter af engangskarakter. På det retsmedicinske område er der i 2016 sket en omlægning af afregningen til Rigspolitiet. Omlægningen bidrager positivt med 41,2 mio. kr. til KU's resultat i 2016, men vil i de kommende år blive modsvaret af tilsvarende underskud. Desuden har KU fået afklaret et tilgodehavende med Qatar på 15,0 mio. kr.

Endelig har en stigning i kurserne på KU's obligationer samt renteindtægter vedrørende en skattesag, som KU har vundet, ført til, at de samlede finansielle indtægter er knap 22,0 mio. kr. bedre end i 2015.

Når ovenstående faktorer tages i betragtning, anses resultatet for tilfredsstillende. Resultatet er et skridt i den rigtige retning i at skabe balance i KU's langsigtede økonomi.

Forventet økonomisk udvikling

I august 2016 fremlagde regeringen Forslag til Finanslov for 2017, der i modsætning til Forslag til Finanslov for 2016 ikke indeholdt nye overraskelser.

Der har i en årrække været relativ sikkerhed om KU's tilskudsindtægter i form af treårige bevillingsperioder til basisforskningsmidler fra forskningsreserven og takst 1 forhøjelse. Den treårige budgetsikkerhed er fastholdt på Finanslov 2017 trods den markante nedgang i uddannelses-

taksterne som følge af statens omprioriteringsbidrag, der er videreført til 2020 (akkumuleret 10 %). Takst 1 forhøjelsen er dog i 2018 og 2019 placeret på en reserve til kvalitetsudvikling af de videregående uddannelser og er betinget af, at universiteterne sikrer øgede undervisnings- og vejledningstimer samt bedre forskningsdækning. De faktiske betingelser er pt. ikke nærmere defineret. I 2020 ses et finanslovsteknisk fald i KU's forskningsindtægter på 400 mio. kr. som følge af "forskningsskrænten". Der henstår dog 2.250 mio. kr. i forskningsreserven samt 650 mio. kr. i ministeriets omstillingsreserve, som endnu ikke er fordelt.

Regeringen fastholder formelt den offentlige forsknings- og udviklingsindsats på lidt mere end 1 % af BNP. Satsen udgør i Finanslov 2017 1,03 % af BNP, hvilket er en lille stigning i forhold til 2016, hvor den udgjorde 1,01 %. Nedgangen i midlerne til Det Frie Forskningsråd og Innovationsfonden på Finanslov 2016 er delvist fyldt op, men det må – med en vis tidsforskydning – stadig forventes at resultere i færre offentlige konkurrenceudsatte midler til KU.

Fra 2017 til 2020 forventer KU et markant fald i de samlede uddannelsesindtægter som følge af bortfald af takst 1 forhøjelsen, den ministerielle dimensionering samt ikke mindst omprioriteringsbidraget, der har skåret væsentligt i uddannelsestaksterne. Som nævnt andet sted i beretningen har KU udarbejdet tilpasningsplaner for de kommende år, dels til at imødegå de kendte indtægtsnedgange, dels for at skabe økonomisk råderum i forhold til at håndtere kommende økonomiske risici. Af økonomiske usikkerheder kan blandt andet nævnes: Konsekvenser af studiefremdriftsreformen og kravet om studietidsreduktion, hvor manglende reduktion i værste fald kan medføre tab af færdiggørelsesbonus, effekt af den annoncerede bevillingsreform, blandt andet med introduktion af et regionalt taxameter samt usikkerheder i forhold til igangværende byggeprojekter.

KU har til stadighed fokus på at sikre det bedst mulige grundlag for universitetets kerneopgaver: Forskning, uddannelse og innovation. Det er derfor også nødvendigt, at universitetet gennemfører investeringer og fornyelser af organisationen, it og bygninger. Det skal derfor også sikres, at universitetet ikke stækkes i investeringsomfang som følge af påtænkte investeringsrammer for sektoren fra Finanslov

2018, men sikres autonomi til selv at vurdere prioriteringen af påtænkte investeringer til gavn for kerneopgaverne.

KU's egenkapital

Der har de seneste år været øget fokus på KU's egenkapital. Fra eksternt side har ministeriet skærpet fokus, da der er forventninger til, hvordan KU som en statsfinansieret virksomhed forvalter tilskud og anvender egenkapitalen. Internt har KU's ledelse behov for at kunne anvende egenkapitalen som et styringsredskab, der gør universitetet mindre sårbart i perioder, hvor der sker væsentlige ændringer i indtægter og omkostninger.

I 2015 definerede KU en ny forståelsesramme for KU's egenkapital for at kunne forklare, hvordan egenkapitalen er defineret og sammensat samt hvad der er en passende størrelse. KU's ledelse definerede under dette arbejde, at en passende størrelse for en fleksibel egenkapital skal udgøre 7,5 % af omsætningen, hvilket KU's bestyrelse tilsluttede sig. Der er tale om et langsigtet mål og et ledelsesmæssigt pejlemærke, som skal sætte universitetet i stand til at håndtere de løbende risici, som KU er eksponeret for vedrørende indtægter og omkostninger samt at foretage kontrolleret op-/nedsparing til store fremtidige investeringer (for eksempel indflytning i bygninger).

Egenkapitalen består udover den fleksible del (overført over-/underskud) af en teknisk del, som er regnskabs tekniske poster og består af gældsbreve vedrørende bygninger samt indskudskapitalen, da KU overgik til status som selvejende institution. KU's ledelse arbejder med en decentral opsparingsmodel for KU's fakulteter, som har til hensigt at give det enkelte fakultet større styringsmæssig fleksibilitet på tværs af regnskabsår.

KU's samlede egenkapital udgør ultimo 2016 1.667,8 mio. kr. Den er forøget med 143,5 mio. kr. i forhold til 2015 som følge af årets resultat. Årets resultat tilgår den fleksible egenkapital, som derved øges til 734,7 mio. kr. i 2016. Den tekniske egenkapital udgør ultimo 2016 933,1 mio. kr.

Målrapportering

KU arbejder fokuseret med de indsatser, der er nedfældet i universitetets samlede målplan, der både omfatter målene i udviklingskontrakten og mål udvalgt fra universitetets strategi, *Strategi 2016*. Udviklingskontrakt 2015-2017 omfatter 9 mål med 12 målepunkter. Resultatet for 2016 er, at 10 ud af 12 målepunkter er opfyldt, mens 2 målepunkter ikke er opfyldt.

Nedenstående oversigt viser målepunkter, milepæle og resultater for de 9 udviklingskontraktmål efterfulgt af uddybende forklaring og perspektivering af de 2 uopfyldte mål.

Der gives et overblik over, hvorvidt målene er opfyldt med farverne grøn, gul og rød.

-  Årets milepæl er fuldt opfyldt. I helt særlige tilfælde kan et målepunkt dog anses for opfyldt, hvis der er tale om en helt marginal afvigelse.
-  Årets milepæl er ikke fuldt opfyldt, men der er nået 75 % eller mere af fuld opfyldelse.
-  Årets milepæl er nået mindre end 75 % af fuld opfyldelse eller kan ikke opgøres.

Rapportering på KU's udviklingskontrakt 2015-2017

Pligtige mål med målepunkter for Københavns Universitet i udviklingskontrakt 2015-2017	Milepæle og resultater for 2016
1. Bedre kvalitet i uddannelserne	
1.1 Øget studieintensitet	Måltal 2016: 3 % stigning i forhold til udgangspunktet svarende til 43,3 ECTS pr. studerende I kontraktperioden skal de studerende øge deres gennemsnitlige ECTS-produktion (inklusiv merit) med 5 %. I 2014 var den gennemsnitlige ECTS-produktion 42,0 ECTS pr. studerende, mens den i 2015 var 44,2 ECTS pr. studerende. I 2016 var det faktiske resultat for den gennemsnitlige ECTS-produktion 47,3 ECTS pr. studerende. Dette svarer til en stigning på 13 % i forhold til udgangspunktet i 2014. Stigningen har været så stor, at målet for 2017 på 5 % stigning i forhold til udgangspunktet også er nået. 2015 2016 
1.2 Stigning i antal korte, praksisnære kurser inden for pædagogisk kompetenceudvikling til undervisere	Måltal 2016: Udbud af 6 praksisnære kurser eller udviklingsprojekter med pædagogisk konsulent Målet er at øge antallet af korte praksisnære kurser inden for pædagogisk kompetenceudvikling til undervisere eller udviklingsprojekter med deltagelse af undervisere og en pædagogisk konsulent. Der er i 2016 afviklet i alt 38 praksisnære kurser og udviklingsprojekter og igangsat flere initiativer, der afvikles i 2017. I alt har cirka 240 deltagere været involveret i kurser afviklet i 2016. Stigningen i antal korte, praksisnære kurser inden for pædagogisk kompetenceudvikling til undervisere har været så stor, at målet for 2017 om at udbyde 8 praksisnære kurser eller udviklingsprojekter med pædagogisk konsulent også er nået. 2015 2016 

2. Større relevans og øget gennemsigtighed

2.1 Stigning i erhvervsph.d.-projekter og erhvervspostdoc-projekter

Måltal 2016: Stigning med 6 %-point i forhold til udgangspunktet, svarende til 31 % i alt

Målet er at øge antallet af erhvervsph.d.-projekter og erhvervspostdoc-projekter, som KU er partner i, så KU er partner i mindst en tredjedel af de projekter, der godkendes i 2017.

I 2016 var KU's gennemsnitlige andel af erhvervsph.d.-projekter og erhvervspostdoc-projekter, som KU er partner i, 34,3 %. Af de godkendte erhvervsph.d.-projekter er 34,1 % tilknyttet KU (41 ud af 120), og af de godkendte erhvervspostdoc-projekter er 34,6 % tilknyttet KU (9 ud af 26).

2015 2016



2.2 Specialer med ekstern part

Måltal 2016: 15 % af kandidatspecialer er udarbejdet med inddragelse af ekstern part

Målet er, at andelen af kandidatspecialer, hvor der foreligger en kontrakt mellem en studerende og en ekstern part øges til 17 % over kontraktperioden. I 2013 udgjorde andelen 11 %.

I 2016 var 15,7 % af kandidatspecialerne udarbejdet med inddragelse af ekstern part.

2015 2016



3. Bedre sammenhæng og samarbejde

3.1 Styrket overgang af bachelorer fra andre danske uddannelsesinstitutioner til kandidatuddannelser på KU

Måltal 2016: 3,4 % stigning i forhold til udgangspunktet, svarende til 664 studerende (i udviklingskontrakten står 668 studerende, men det skyldes en regnefejl, det korrekte måltal er 664)

Målet er, at optaget af bachelorer fra andre danske uddannelsesinstitutioner på KU's kandidatuddannelser stiger med 5,8 % i kontraktperioden. Udgangspunktet er et optag på 642 i 2014. I 2015 optog KU hele 766 bachelorer fra andre uddannelsesinstitutioner.

KU har i 2016 optaget 650 kandidatstuderende fra bacheloruddannelser på andre universiteter.

2015 2016



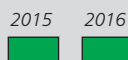
4. Styrket internationalisering

4.1 Målrettet international rekruttering af talentfulde studerende på hele kandidatuddannelser

Måltal 2016: Stigning på 5 % i forhold til udgangspunktet, svarende til 695 studerende

Målet er, at antallet af internationale studerende uden for Norden, der bliver optaget på hele kandidatuddannelser på KU, skal stige med 10 % over kontraktperioden. Udgangspunktet er det gennemsnitlige optag i studieårene 2012-2014, hvor der i snit pr. år blev optaget 662 studerende på kandidatuddannelser fra andre lande end Norden.

KU har i 2016 optaget 919 studerende fra lande uden for Norden på hele kandidatuddannelser, svarende til en stigning på 39 % i forhold til udgangspunktet. Stigningen de seneste år har været så stor, at målet for 2017 om 728 studerende også er nået.

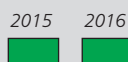


4.2 Øget mobilitet, flere udrejsende på udveksling

Måltal 2016: Stigning på 6 % i forhold til udgangspunktet, svarende til 2.228 studerende

Målet for hele kontraktperioden er en 10 % stigning i antal studerende, optaget på KU, der tager på studieophold i udlandet. Udgangspunktet er 2.102 udrejsende studerende i 2013.

I 2016 har 2.515 studerende ved KU været på studieophold i udlandet, svarende til en stigning på 20 % i forhold til udgangspunktet. Stigningen har de seneste år været så stor, at målet for 2017 på 2.312 studerende også er nået.



Øget regionalt vidensamarbejde (nyt pligtigt mål indgået fra 2016 via tillægskontrakt)

Måltal: Inden udgangen af 2016 foreligger en ny plan (inklusive nye mål for 2017) for KU's samarbejde med GTS. Væsentlige indsatsområder og målepunkter bliver GTS som brobygger mellem KU og virksomheder med begrænset F&U-kapacitet samt KU's direkte samarbejde med GTS-institutterne (inklusive "trekantsamarbejder" mellem KU, GTS og SMV).

Målet er at udarbejde en ny version af KU's plan for samarbejde med GTS.

Der er i 2016 udarbejdet en ny plan for KU's samarbejde med GTS og sat måltal for 2017, som er:

- To møder i styregruppen for KU/GTS-samarbejde med temaindlæg om henholdsvis Horizon2020-projekter og Innovationsfondsprojekter med henblik på matchmaking.
- To dialogmøder med InnovationsAgenterne, hvoraf det ene skal foregå på et af InnovationsAgenternes fælles møder og det andet på KU.



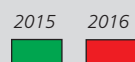
6. Styrkelse af talentrekruttering på faculty-niveau

6.1 Stigning i fast VIP-ansættelser (faculty)

Måltal 2016: Stigning i fast VIP på mindst 30 årsværk i forhold til året før

Målet er en forøgelse af den faste VIP-gruppe på mindst 30 årsværk om året gennem kontraktperioden, herunder tenure-track nyansættelser. Der er sket en betydelig vækst af fast VIP over de seneste år. Målet konsoliderer denne satsning og signalerer, at der fortsat skal ske vækst i kontraktperioden.

Der er i 2016 sket et fald i den samlede faculty-VIP-gruppe på 57 årsværk set i forhold til årsopgørelsen fra 2015. Målet om en stigning på mindst 30 årsværk i forhold til året før er derfor ikke nået.



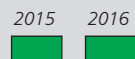
7. Styrkelse af talentudvikling på bachelor-niveau

7.1 Øget kvalitet i bachelor-kurser.

Måltal 2016: 6 % stigning i forhold til udgangspunkt, svarende til 9,3 %

Målet er, at VIP/studerende-ratioen i kontraktperioden stiger med 10 % fra et udgangspunkt på 8,7 % i 2013.

I 2016 var der 2.189 faculty VIP, og der var 21.764 BA-studerende, hvilket svarer til en VIP/studerende-ratio på 10,1 %.



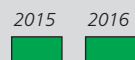
8. Styrkelse af vidensoverførsel til erhvervslivet

8.1 Stigning i licens- og salgsaftaler

Måltal 2016: 20 licens- og salgsaftaler

Målet er, at der indgås mindst 60 licens- og salgsaftaler med danske og udenlandske virksomheder i kontraktperioden, hvilket er en stigning på 18 % i forhold til årene 2012-2014, hvor KU indgik 51 licens- og salgsaftaler.

KU har indgået i alt 28 licensaftaler i 2016, heraf 5 licensaftaler til nye spin-outs og 23 aftaler til eksisterende virksomheder. Der er i 2015 og 2016 (2 år) indgået lige så mange licensaftaler (51 stk.) som i 2012-2014 (3 år). Stigningen i antallet af licens- og salgsaftaler har været så stor, at måltallet for 2017 også er nået.



9. Øget international synlighed

9.1 Øget brug af Open Access

Måltal 2016: Stigning til 13 % af potentielle publiceringer

Målet er i kontraktperioden at fordoble andelen af tilgængelige fuldttekstversioner af potentielle Open Access-publiceringer i universitets base CURIS til 15 %. Ved kontraktperiodens udløb har KU fordoblet antallet af fuldttekstartikler.

25,1 % af alle 2016-publikationer i CURIS opgjort pr. 1. december 2016 har en fuldttekst tilknytning. Stigningen de seneste år har været så stor, at målet for 2017 om 15 % med tilknyttet fuldttekst også er nået.

2015 2016



Uddybende rapportering på de 2 uopfyldte mål

Af oversigten fremgår det, at KU i 2016 ikke har opfyldt mål 3.1 om øget optag af bachelorer fra andre uddannelsesinstitutioner og mål 6.1 om stigning i fast VIP-ansættelser (faculty). Nedenfor redegøres for, hvorfor målene ikke er opfyldt, og hvorvidt de forventes opfyldt inden kontraktperiodens udløb.

Mål 3.1 Styrket overgang af bachelorer fra andre danske uddannelsesinstitutioner til kandidatuddannelser på KU

2016-resultatet på 650 kandidatstuderende fra andre uddannelsesinstitutioner end KU ligger under måltallet på 664 studerende, men der er ikke tale om en væsentlig difference. Resultatet er påvirket af, at der er indført adgangsbegrænsning på kandidatuddannelsen i medicin, hvilket har betydet, at det kun i ringe grad er muligt at optage bachelorer fra andre institutioner. Dette vilkår vil også fremadrettet gøre sig gældende for optaget af bachelorer.

Dimensionering af optaget på mange kandidatuddannelser på KU spiller ind i forhold til det generelle fald i optaget af kandidatstuderende fra andre uddannelsesinstitutioner fra 2015-2016. Pladserne på dimensionerede kandidatuddannelser bliver mere eller mindre fyldt op med retskravs-bachelorer, hvilket begrænser mulighederne for at optage bachelorer fra andre uddannelsesinstitutioner. Også dette rammevilkår vil være gældende fremover.

Grundet de ændrede rammer for optag af bachelorer fra andre uddannelsesinstitutioner vurderes det, at KU også i 2017 kan få vanskeligt ved at opnå det fastsatte mål på 679 studerende fra andre uddannelsesinstitutioner.

Mål 6.1 Stigning i fast VIP-ansættelser (faculty)

Allerede i efteråret 2015 havde KU en formodning om, at omprioriteringsbidraget og den indtægtsnedgang, universitetet så ind i på Finanslov 2016, ville besværliggøre målopfyldelsen om en fortsat stigning i antallet af faculty-VIP.

De nye økonomiske vilkår ændrede forudsætningerne for målopfyldelse, hvilket også blev adresseret pr. brev til Styrelsen for Videregående Uddannelser ved årsskiftet til 2016. Der har siden 2010 været en støt stigning i antallet af faculty-VIP, men på grund af tilpasningsrunden i foråret 2016, hvor KU måtte sige farvel til over 400 årsværk, er antallet af VIP-årsværk nu faldet.

KU har fortsat stor fokus på tilpasning af økonomien, og der er derfor ikke igangsat særlige initiativer for at opnå målet. Der er således stadig stor usikkerhed om, hvorvidt det samlede mål kan nås inden for kontraktperioden. Flere fakulteter vurderer, at den ønskede stigning i faculty-VIP er urealistisk.

Regnskab

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for KU er aflagt i overensstemmelse med Lov om Statens Regnskabsvæsen, Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning (ØAV), Universitetsloven af 18. marts 2015, Bekendtgørelse om tilskud og revision mv. ved universiteterne (BEK nr. 1063 af 30. juni 2016) samt de retningslinjer og instrukser om årsregnskab, der er givet af Uddannelses- og Forskningsministeriet (UFM).

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling (værdiansættelse)

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprincip.

Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, indregnes i resultatopgørelsen, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn.

Aktiver og forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde henholdsvis fragå KU, og aktivets henholdsvis forpligtelses værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling er der taget hensyn til forudsigelige tab og risici, der er fremkommet, inden årsrapporten er aflagt, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den interne omsætning mellem KU's enheder og overførsler mellem delregnskaber (underkonti) er elimineret i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Ved betaling i fremmed valuta er kursen på afregningsdagen anvendt. Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, er omregnet til balancedagens kurs.

Skattemæssige forhold

KU er ikke skattepligtig.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Tilskud til basisforskning og uddannelse udbetalt via Finansloven indregnes som indtægt i det finansår, det er bevilget for.

Tilskud til uddannelse gives som et enhedstaxameter, der ud over uddannestilskud også indeholder tilskud til generel ledelse og administration og bygningsdrift. KU modtager også betydelige eksterne indtægter i form af donationer og tilskud fra eksterne bevillingsgivere. Disse tilskud og bevillinger indregnes som indtægt i takt med forbruget.

Indtægter fra retsmedicinske ydelser indregnes på leveringstidspunktet for ydelserne. For kunder, hvor KU har den kommercielle risiko, indregnes over- eller underskud løbende i KU's resultat.

For andre kunder overføres det regnskabsmæssige resultat af de retsmedicinske ydelser til en periodeafgrænsningspost, idet nettoresultatet ikke skal påvirke KU's resultat.

Indtægterne består derudover af blandt andet deltagerbetaling ved deltidsuddannelse, salgsvirksomhed, entreindtægter fra museer, fremleje af lokaler samt renteindtægter. Disse indregnes som indtægt i den periode, indtægten vedrører.

Tilskud til forskeruddannelsesprogrammer er periodiseret, således at tilskuddene bliver indtægtsført i takt med aktivitetens udførelse. Uforbrugte tilskud indregnes som en periodeafgrænsningspost under passiverne "Forudbetalte bundne tilskud".

Finansielle poster indregnes ud fra tidspunktet for pengeinstitutternes rentetilskrivning, for så vidt angår indskud på anfordring, mens renten på aftaleindskud periodiseres over indskuddets løbetid. KU har indgået en porteføljeaftale om investering i kortfristede danske stats- og realkreditobligationer med maksimalt 2 års gennemsnitlig vægtet løbetid (varighed). Både realiserede og urealiserede kurstab/-gevinster samt renter af disse obligationer indregnes løbende under finansielle poster.

Omkostninger

På omkostningssiden er de omkostninger, der er medgået til årets løbende aktiviteter, medtaget.

Omkostningerne i KU's regnskab er opdelt på henholdsvis løn, bygningsdrift, øvrig drift og afskrivninger. Løn opdeles i VIP og TAP. TAP-lønnen er underopdelt i henholdsvis TAP-AS og TAP-FU. Årets afskrivninger er beregnet ud fra aktivernes forventede levetid.

Balancen

Anlægsaktiver

Anlægsaktiver værdiansættes til kostpris. Kostprisen omfatter købspris og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen samt omkostninger til klargøring. Anlægsaktiver med en anskaffelsespris på under 100.000 kr. omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervede koncessioner, patenter, licenser med videre

Erhvervede koncessioner, patenter og licenser med en anskaffelsespris på 100.000 kr. og derover indgår i anlægskartoteket.

Udviklingsprojekter

Immaterielle udviklingsprojekter (for eksempel mobil apps, it-udviklingsprojekter, patentudvikling med videre) med en anskaffelssum på 100.000 kr. og derover indgår i anlægskartoteket. Udviklingsprojekter aktiveres løbende som igangværende immaterielle arbejder, men afskrives først fra ibrugtagning.

Alle direkte omkostninger forbundet med at realisere udviklingsprojektet indgår i anskaffelssummen. Fællesomkostninger og overhead indgår ikke i anskaffelssummen. Ved varig nedgang i værdien foretages fornøden nedskrivning over resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget for immaterielle anlægsaktiver fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Immaterielle anlægsaktiver	Levetid
<i>Erhvervede koncessioner, licenser med videre</i>	
Licenser med videre	3 år
Andre erhvervede rettigheder, hvor levetiden er kontraktligt fastsat	Kontraktens levetid
<i>Udviklingsprojekter</i>	
Specialudvikling af forretningskritiske systemer	8 år
Tilpasning eller nyudvikling af applikationer til et i forvejen eksisterende standardsystem	5 år
Internt oparbejdende aktiver med rettigheder som følge af et udviklingsprojekt	Rettighedens levetid

Materielle anlægsaktiver

Grunde, arealer og bygninger

Grunde, arealer og bygninger værdiansættes til kostpris ved indregning.

Der afskrives ikke på grunde og arealer.

Bygninger, væksthuse og indretning af lejede lokaler værdiansættes til kostpris ved indregning og måles efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives lineært over aktivernes levetid.

Videnskabeligt udstyr, driftsmateriel og inventar

Anlægsaktiver med en anskaffelsespris på 100.000 kr. og derover indgår i anlægskartoteket.

Produktionsanlæg, maskiner, it-udstyr, transportmateriel og inventar værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivninger fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Materielle anlægsaktiver	Levetid
Grunde og arealer	Afskrives ikke
Bygninger	50 år
Skibe	40 år
Væksthuse (laboratorier)	30 år
Produktions- og andre særlig tekniske anlæg	15 år
Indretning af lejede lokaler	10 år
Produktionsanlæg og maskiner	5 år
It-udstyr	5 år
Transportmateriel	5 år
Inventar	5 år

Det er ud fra en konkret vurdering af det enkelte aktiv muligt at indregne aktivet med en kortere levetid end de ovenfor nævnte.

Igangværende arbejder

Regnskabsposten består hovedsagelig af igangværende arbejder vedrørende indretning af lejede lokaler. Der foretages ikke afskrivning på igangværende arbejder, før de er klar til ibrugtagning.

Anlægsaktiver modtaget som donationer

Når KU modtager anlægsaktiver som donationer i form af bygninger, indretning af lejede lokaler, videnskabeligt udstyr, maskiner, it-udstyr, transportmateriel og inventar, indregnes de donerede anlægsaktiver til en skønnet anskaffelsespris. De donerede anlægsaktiver afskrives efter den sædvanlige regnskabspraksis.

Som modpost til de indregnede værdier af de donerede anlægsaktiver indregnes en langfristet og kortfristet donationsforpligtelse, der benævnes ”periodiserede donationer”. Donationsforpligtelsen indregnes som en indtægt i resultatopgørelsen i takt med, at de donerede anlægsaktiver afskrives.

Kunstværker og samlinger

Donerede kunstværker og samlinger er i henhold til statens regnskabsregler ikke indregnet med værdi.

Finansielle anlægsaktiver

Værdipapirer og gældsbreve

Værdipapirer omfatter mindre kapitalandele i selskaber og måles til kostpris, da universitetet hverken har bestemmende eller betydelig indflydelse i disse selskaber. Der foretages nedskrivning til en eventuel vedvarende lavere værdi. Desuden omfatter regnskabsposten modtagne gældsbreve fra ministeriet i forbindelse med universitetets overdragelse af donerede bygninger til den statslige huslejeordning.

Omsætningsaktiver

Deposita

Deposita omfatter primært huslejedeposita, der måles til kostpris.

Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser

Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser med videre værdiansættes i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Tilgodehavender fra igangværende

tilskudsaktiviteter

KU indgår løbende aftaler med virksomheder, offentlige institutioner og private organisationer om forskningsvirksomhed med videre. Af aftalerne fremgår, hvilke aktiviteter tilskudsgiver betaler. I det omfang, KU afholder omkostninger til aktiviteter, som er tilskuddsdækket i henhold til aftalerne, men hvor tilskuddene endnu ikke er modtaget, indregnes de tilskud, som KU har erhvervet ret til som tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Forudbetalte omkostninger vedrører blandt andet forudbetalt løn med videre. Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser omfatter modtagne indbetalinger, som vedrører indtægter i de efterfølgende år.

Obligationer

KU har indgået en porteføljeaftale med en kapitalforvalter om investering i danske stats- og realkreditobligationer med maksimum 2 års varighed. Obligationerne værdiansættes til kursværdien ultimo regnskabsperioden.

Egenkapital

Præsentationen af egenkapitalspecifikationen er opdelt i en teknisk og fleksibel egenkapital, hvor den fleksible egenkapital udgør overført over- og underskud.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når KU som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen samt at dette kan opgøres pålideligt.

Ved fraflytning af lejemål, hvor KU har en reetableringsforpligtelse jævnfør lejekontrakten, opbygges den skønnede hensættelse lineært over en årrække.

Forpligtelser til fratrædelsesgodtgørelse til åremålsansatte medarbejdere opbygges over åremålsansættelsernes løbetid. Forpligtelsen er hensat med et skønnet beløb ud fra en statistisk vurdering af, hvor mange medarbejdere der vil få udbetalt fratrædelsesgodtgørelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Feriepengeforpligtelse

Feriepengeforpligtelser er opgjort på basis af alle ansattes endnu ikke afholdte ferie med løn, som medarbejderne har optjent i indeværende og i forrige år. Opgørelsen er baseret på den statslige standardiserede model, hvor den samlede feriepengeforpligtelse beregnes på baggrund af et gennemsnitligt antal skyldige feriedage pr. medarbejder og den gennemsnitlige omkostning pr. skyldig feriedag. Forpligtelsen opgøres på VIP-, TAP-AS- og TAP-FU-løn.

Forudbetalte bundne tilskud

Modtagne tilskud vedrørende tilskudsaktiviteter, der dækker omkostninger, som endnu ikke er afholdt, indregnes som forudbetalte bundne tilskud.

De modtagne tilskud reduceres løbende ved indtægtsføring svarende til de afholdte udgifter til tilskudsaktiviteterne med tillæg af eventuelt overhead.

I forbindelse med større byggesager modtager KU ofte donationer fra fonde, inden byggeriet gennemføres.

Sådanne donationer indgår også som forudbetalte bundne tilskud, indtil donationer enten anvendes til indretning af

lokalerne eller betales til staten, mod at KU får et gælds-brev. Anlægsdonationer, der ombyttes til gældsbreve fra staten, indtægtsføres ikke.

Under forudbetalte bundne tilskud indregnes endvidere uforbrugte tilskud fra offentlige midler, der er givet til særlige øremærkede formål og aktiviteter, som først afholdes og udføres i efterfølgende regnskabsår.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme for året fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet samt hvorledes disse pengestrømme har påvirket årets likvide midler. Pengestrømsopgørelsen udarbejdes efter den indirekte metode og tager udgangspunkt i årets resultat.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter som af- og nedskrivninger, hensættelser samt ændring i driftskapitalen.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristet gæld samt stigning i donationsforpligtelser, når tilgang af anlægsaktiver finansieres af eksterne bevillingsgivere.

Likvider

Likvide midler består af indskud på anfordring eller aftaleindskud med en bindingsperiode på maksimalt 12 måneder. I pengestrømsopgørelsen indgår værdien af obligationer sammen med likvide midler.

Foretagne skøn

Skønnede hensættelser fremgår af note 9.

Resultatopgørelse

1. januar - 31. december

Note	2016 DKK 1.000	2015 DKK 1.000
Uddannelse	2.211.280	2.115.746
Forskning	2.896.671	2.940.710
Eksterne tilskud	2.805.871	2.727.888
Basistilskud	335.554	338.442
Bygningsrelaterede indtægter	68.440	75.575
Andre indtægter	123.564	179.383
1 Indtægter	8.441.380	8.377.744
Løn - VIP	3.023.004	3.073.663
Løn - TAP-FU	752.439	755.302
Løn - TAP-AS	1.239.750	1.247.157
Bygningsdrift	1.779.010	1.749.302
Øvrig drift	1.394.879	1.526.307
Afskrivninger	138.440	103.614
2 Ordinære driftsomkostninger	8.327.521	8.455.345
Resultat før finansielle poster	113.858	-77.602
Finansielle indtægter	29.773	7.975
Finansielle omkostninger	109	266
Årets resultat	143.523	-69.893
Årets resultat foreslås anvendt således:		
Overført resultat	143.523	-69.893
I alt	143.523	-69.893

Der kan forekomme sumafvigelser på sidste ciffer grundet afrundinger

Balance pr. 31. december

Aktiver

	2016	2015
Note	DKK 1.000	DKK 1.000
3 Erhvervede koncessioner, software, licenser med videre	17.836	5.783
3 Færdiggjorte udviklingsprojekter	1.553	636
3 Immaterielle udviklingsprojekter under udførelse	16.210	17.460
Immaterielle anlægsaktiver	35.599	23.879
4 Bygninger	176.026	179.294
4 Indretning af lejede lokaler	255.743	267.656
4 Videnskabeligt udstyr, driftsmateriel og inventar	502.193	496.704
4 Igangværende arbejder for egen regning	99.250	10.384
Materielle anlægsaktiver	1.033.211	954.039
5 Værdipapirer og gældsbreve	716.084	715.422
Finansielle anlægsaktiver	716.084	715.422
Anlægsaktiver	1.784.894	1.693.341
6 Deposita	64.197	61.167
Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser	129.447	131.891
7 Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter	663.732	768.476
8 Andre tilgodehavender	404.310	331.338
13 Periodeafgrænsningsposter	20.749	29.915
Tilgodehavender	1.282.436	1.322.786
16 Obligationer	1.722.302	1.697.518
16 Likvide beholdninger	1.031.156	718.860
Omsætningsaktiver	4.035.893	3.739.164
Aktiver i alt	5.820.788	5.432.505

Balance pr. 31. december

Passiver

Note	2016 DKK 1.000	2015 DKK 1.000
Egenkapital pr. 1/1	1.524.259	990.882
Tilgang reserveret egenkapital	0	603.270
Overført resultat	143.523	-69.893
Egenkapital	1.667.782	1.524.259
9 Hensatte forpligtelser	53.682	42.575
Hensatte forpligtelser	53.682	42.575
10 Donation af erhverv. koncessioner, software, licenser med videre	1.382	418
11 Donation af bygninger	1.669	1.712
11 Donation af indretning af lejede lokaler	20.077	23.981
11 Donation af videnskabeligt udstyr, driftsmateriel og inventar	304.947	276.726
11 Donation af igangværende arbejder egen regning	42.392	197
- overført til kortfristet del	-111.184	-100.428
Langfristede gældsforpligtelser	259.284	202.606
Leverandører af varer og tjenesteydelser	397.002	324.425
12 Legater forvaltet af KU	670	670
Feriepengeforpligtigelse	610.900	632.700
Forudbetalt tilskud fra staten	479.174	474.733
7 Forudbetalte bundne tilskud	1.983.015	1.881.886
Periodiserede donationer (kortfristet del)	111.184	100.428
Opgørelseskonto for retsmedicinske ydelser	36.633	43.207
13 Periodeafgrænsningsposter	49.628	19.440
14 Anden gæld	171.835	185.576
Kortfristede gældsforpligtelser	3.840.040	3.663.065
Gældsforpligtelser	4.099.324	3.865.672
Passiver i alt	5.820.788	5.432.505

15 Medarbejderforhold
 16 Finansielle instrumenter
 17 Eventualaktiver
 18 Eventualforpligtelser
 19 Kontraktlige forpligtelser
 20 Nærtstående parter
 21 Særskilte regnskaber for aktiviteter i henhold til lov nr. 580 om teknologioverførsel

22 Forbrug af midler til fripladser og stipendier
 23 Universitetets forbrug af INNO+ stipendier
 24 Universitetets udbud af uddannelser i udlandet
 25 Tilskud til Den Arnamagnæanske Kommission
 26 Særskilt regnskab for ordinær virksomhed, indtægtsdækket virksomhed, retsmedicinske ydelser, tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed og andre tilskudsfinansierede aktiviteter
 27 Anlægsregnskab
 28 Nøgletal

Egenkapitalopgørelse

1. januar - 31. december

	2016	2015
Note	DKK 1.000	DKK 1.000
Reguleret egenkapital (startkapital pr. 1/1 2005)	243.273	243.273
Reserveret egenkapital pr. 1/1	689.779	86.509
Årets ændring i reserveret egenkapital		
Tilgang af gældsbreve fra staten	0	603.270
Reserveret egenkapital pr. 31/12	689.779	689.779
Teknisk egenkapital pr. 31/12	933.052	933.052
Overført overskud pr. 1/1	591.207	661.100
Overført fra årets resultat	143.523	-69.893
Overført overskud (fleksibel egenkapital) pr. 31/12	734.730	591.207
Egenkapital pr. 31/12	1.667.782	1.524.259

Bem.:

Reserveret egenkapital er de gældsbreve, KU har modtaget fra staten, som følge af KU's investeringer i SEA-ejendomme (jf. note 5).

Pengestrømsopgørelse

1. januar - 31. december

	2016	2015
Note	DKK 1.000	DKK 1.000
Årets driftsresultat	143.523	-69.893
Afskrivninger og ikke kontante driftsposter	235.122	212.818
Donationsafskrivninger	-106.696	-109.175
Nedskrivning af anlægsaktiver og donationer med videre (netto)	20.926	148
Ændring i hensatte forpligtelser	11.107	-1.260
Ændring i tilgodehavender	40.350	3.298
Ændring i kortfristet gæld i øvrigt	166.219	21.393
Pengestrømme fra driftsaktivitet	510.551	57.330
Køb af immaterielle anlægsaktiver	-31.693	-13.474
Køb af materielle anlægsaktiver	-317.392	-342.485
Køb af finansielle anlægsaktiver (aktier)	-1.549	0
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-350.634	-355.959
Tilgang af donationsforpligtelser immaterielle anlægsaktiver	2.431	510
Tilgang af donationsforpligtelser materielle anlægsaktiver	174.732	145.974
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	177.163	146.484
Ændring i årets pengestrøm	337.080	-152.144
Som kan specificeres således:		
Likvid beholdning og obligationer ved årets begyndelse	2.416.378	2.568.522
Likvid beholdning og obligationer ved årets udgang	2.753.458	2.416.378
Ændring i årets likvide beholdninger	337.080	-152.144

Noter

1. Indtægter

	2016	2015
	DKK 1.000	DKK 1.000
Heltidsuddannelse (UFM)	2.012.134	1.933.992
Deltidsuddannelse (UFM)	15.809	14.973
Udvekslingsstuderende (UFM)	18.020	17.315
Småfag (UFM)	11.350	11.501
Fripladser og Stipendier (UFM)	16.903	13.768
Deltagerbetaling deltidsuddannelse	34.158	29.032
Selvbetalere (udenlandske/aktiverede)	19.133	13.302
Øvrige uddannelsesstøttilskud (UFM, UVM)	83.772	81.863
Uddannelse	2.211.280	2.115.746
Forskningstilskud	2.896.671	2.940.710
Forskning (UFM)	2.896.671	2.940.710
Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed	2.402.098	2.426.181
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter	106.310	58.520
Retsmedicinske ydelser	220.492	179.427
Indtægter i kommerciel indtægtsdækket virksomhed	76.970	63.759
Eksterne tilskud	2.805.871	2.727.887
Øvrige formål	398.619	400.277
Forskningsbaseret myndighedsbetjening	21.116	21.755
Administrative effektiviseringer	-84.181	-83.590
Basistilskud (UFM)	335.554	338.442
Fremleje, driftsrefusioner med videre	68.440	75.575
Bygningsrelaterede indtægter	68.440	75.575
Andre indtægter	123.564	179.383
Andre indtægter	123.564	179.383
Indtægter i alt	8.441.380	8.377.744

2. Ordinære driftsomkostninger

Omkostningssiden er i resultatopgørelsen artsopdelt. Af denne note fremgår den formålsfordelte oversigt.

Metodik og definitioner

Nøgletallene for universitetets omkostninger fordelt på formål er udarbejdet i henhold til Styrelsen for Universiteter og Internationaliserings Vejledning om hovedområde- og formålsfordeling af universiteternes omkostninger pr. december 2012.

	2016	2015
	DKK 1.000	DKK 1.000
Ordinære driftsomkostninger i alt jf. resultatopgørelsen	8.327.521	8.455.345
Diverse reguleringer:		
Omkostninger tilsvarende indtægter fra eksterne lejere ¹⁾	-51.347	-51.117
Omkostninger ifm. bygningsvedligehold udlagt for Bygningsstyrelsen ²⁾	-	-36.748
Nedskrevne donationsforpligtelser ³⁾	106.696	109.168
Diverse reguleringer i alt	55.349	21.302
Samlede omkostninger til fordeling	8.382.870	8.476.647
1 Uddannelse	2.216.829	2.236.496
2 Forskning	4.818.942	4.914.663
3 Formidling og vidensudveksling	360.025	348.189
4 Forskningsbaseret myndighedsbetjening	271.395	274.420
5 Generel ledelse, administration og service	715.680	702.880
Samlede fordelte omkostninger	8.382.870	8.476.647
Bruttoindtægter jf. resultatopgørelsen	8.441.380	8.377.744
Diverse reguleringer jævnfør ovenfor	55.349	21.302
Indtægter efter regulering	8.496.729	8.399.046
Administrationsprocent ⁴⁾	8,4 %	8,4 %

- 1) Fradrages med henblik på, at omkostninger, der angår eksterne lejere, ikke henføres til universitetets egentlige formål.
- 2) Fradrages med henblik på, at omkostninger, der angår bygningsvedligehold udlagt for og refunderet af Bygningsstyrelsen, ikke henføres til universitetets egentlige formål. Fra 2016 er der modregnet direkte i de ordinære driftsomkostninger.
- 3) Der reguleres for nedskrivningen af donationsforpligtelser, idet disse i resultatopgørelsen er modregnet i de samlede af- og nedskrivninger jævnfør note 4.
- 4) Administrationsprocenten er defineret som: Generel ledelse, administration og service/ indtægter efter regulering.

3. Immaterielle anlægsaktiver

DKK 1.000	Erhvervede kon- cessioner, software, licenser med videre	Færdiggjorte udviklings- projekter	Udviklings- projekter under udførelse	I alt
Anskaffelsessum				
Kostpris pr. 1/1 2016	26.258	7.448	17.460	51.166
Tilgang	17.626	1.223	12.844	31.693
Afgang	-3.640	0	-14.094	-17.734
Kostpris pr. 31/12 2016	40.244	8.671	16.210	65.125
Af- og nedskrivninger				
Saldo pr. 1/1 2016	20.475	6.812	-	27.287
Årets afskrivninger	4.683	306	0	4.989
Årets afgang på afskrivninger	-2.749	0	0	-2.749
Årets nedskrivninger ¹⁾	-	-	10.014	10.014
Årets afgang af nedskrivninger	-	-	-10.014	-10.014
Af- og nedskrivninger pr. 31/12 2016	22.408	7.118	0	29.526
Regnskabsmæssig værdi pr. 31/12 2016	17.836	1.553	16.210	35.599

1) KU har i 2016 nedskrevet det udviklede budgetterings- og styringsværktøj Prophix til nul og afgangsført det.

4. Materielle anlægsaktiver

DKK 1.000	Bygninger	Indretning af lejede lokaler	Videnskabeligt udstyr, Driftsma- teriel og Inventar	Igangværende arbejder for egen regning	I alt
Anskaffelsessum					
Kostpris pr. 1/1 2016	199.693	390.348	1.655.579	10.384	2.256.004
Tilgang	804	24.696	203.027	103.957	332.484
Afgang	0	-12.785	-51.268	-15.092	-79.145
Kostpris pr. 31/12 2016	200.497	402.259	1.807.338	99.250	2.509.344
Af- og nedskrivninger					
Saldo pr. 1/1 2016	20.398	122.692	1.158.875	-	1.301.965
Årets afskrivninger	4.072	30.517	195.544	-	230.133
Årets afgang af afskrivninger	0	-6.692	-49.273	-	-55.965
Af- og nedskrivninger pr. 31/12 2016	24.471	146.516	1.305.145	-	1.476.133
Regnskabsmæssig værdi pr. 31/12 2016	176.026	255.743	502.193	99.250	1.033.211

...Note 4 fortsat

Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver i alt	4.989
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver i alt	230.133
Afskrivninger i alt på alle virksomhedstyper	235.122
Nedskrivninger	10.014
Afskrivninger på donationsforpligtelser og eksterne tilskud (DR50/60)	-106.696
Samlede afskrivninger i balancen	138.440
Afskrivninger i alt jævnfør resultatopgørelsen	138.440

5. Værdipapirer og gældsbreve

KU har ejerandele i fire virksomheder.

	2016	2015
	DKK 1.000	DKK 1.000
Symbion A/S, erhvervet i 1997, 2000 og 2012	25.643	25.643
Combigene AB, erhvervet i 2016	656	0
VAR2 Pharmaceuticals ApS, oprindeligt erhvervet i 2012	6	0
Mobile Fitness A/S, erhvervet i 2005 (nedskrevet til 0 kr. i 2008)	0	0
Aktier i alt	26.305	25.643

Gældsbreve fra ministeriet (UFM) til KU vedr. donation givet til byggeri under den statslige huslejeordning beliggende Rolighedsvej 23, 1958 Frederiksberg C

(Geovidenskab og Naturforvaltning)	43.000	43.000
Ole Maaløes Vej 5, 2200 København N (Lundbeckfond Auditoriet på Biocenteret)	23.509	23.509
Blegdamsvej 3, 2200 København N (Proteincenteret på Panum)	20.000	20.000
Mærsk Tårnet på Panum, 2200 København N	603.270	603.270
Gældsbreve i alt	689.779	689.779

Værdipapirer og gældsbreve i alt	716.084	715.422
---	----------------	----------------

6. Deposita

Deposita vedrører fortrinsvis huslejedeposita på lejede lokaler.

7. Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter og forudbetalte bundne tilskud

2016	Tilgodehavende fra tilskudsaktiviteter	Forudbetalte bundne tilskud mv.	I alt
DKK 1.000			
Tilgodehavende og forudbetalte tilskud	673.257	-1.772.973	-1.099.716
Hensat vedrørende igangværende tilskudsaktiviteter	-9.525	-	-9.525
Uforbrugte tilskud fra forskeruddannelsesprogrammer	-	0	0
Uforbrugt donation til Mærsk Tårnet på Panum	-	-80.042	-80.042
Uforbrugt donation til Statens Naturhistoriske Museum	-	-130.000	-130.000
I alt pr. 31/12 2016	663.732	-1.983.015	-1.319.283

De samlede hensættelser til tab på de tilgodehavende tilskudsaktiviteter på 9,5 mio. kr. dækker den skønnede tabsrisiko.

Hensættelsen udgjorde 36,7 mio. kr. i 2015, hvoraf der var hensat 24 mio. kr. på et enkelt usikkert projekt i udlandet. Dette projekt er afsluttet i 2016 med et væsentligt lavere realiseret tab på 9 mio. kr., og hensættelsen er tilbageført.

2015	Tilgodehavende fra tilskudsaktiviteter	Forudbetalte bundne tilskud mv.	I alt
DKK 1.000			
Tilgodehavende og forudbetalte tilskud	805.200	-1.676.314	-871.114
Hensat vedrørende igangværende tilskudsaktiviteter	-36.724	-	-36.724
Uforbrugte tilskud fra forskeruddannelsesprogrammer	-	-1.346	-1.346
Uforbrugt donation til Mærsk Tårnet på Panum	-	-104.225	-104.225
Uforbrugt donation til Statens Naturhistoriske Museum	-	-100.000	-100.000
I alt pr. 31/12 2015	768.476	-1.881.886	-1.113.410

8. Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender udgør 404,3 mio. kr. ultimo 2016 og er fra 1. januar til 31. december 2016 øget med 73,0 mio. kr.

Andre tilgodehavender består primært af forudbetalinger til eksterne projektsamarbejdspartnere på 227,3 mio. kr. samt KU's tilgodehavende hos staten vedrørende den særlige momsrefusionsordning på 61,2 mio. kr. og KU's tilgodehavender hos Bygningsstyrelsen.

Stigningen i 2016 skyldes primært større forudbetalinger til eksterne projektsamarbejdspartnere på i alt 26,7 mio. kr. og nye udlæg til Bygningsstyrelsen på 10,8 mio. kr. i forbindelse med gennemførelsen af byggeriet på Panum.

Desuden er der i 2016 sket en stigning i momstilgodehavendet på 18,6 mio. kr.

9. Hensatte forpligtelser

	2016	2015
	DKK 1.000	DKK 1.000
Lønrelaterede forpligtelser (åremål, førtidsfratrædelser med videre)	18.071	9.093
Reetableringsforpligtelse	33.737	33.482
Øvrige hensættelser	1.874	0
Hensatte forpligtelser i alt	53.682	42.575

Hensættelsen til åremålsforpligtelser er en skønnet gennemsnitsbetragtning baseret på lønoplysninger og anciennitet fra lønsystemet.

Hensættelsen udgør halvdelen af den beregnede maksimale forpligtelse, da KU skønner, at halvdelen af den maksimale forpligtelse ikke vil blive udmøntet.

Der er desuden hensat 8,2 mio. kr. vedrørende frivillige fratrædelser i 1. kvartal 2017.

Reetableringsforpligtelsen skal dække udgifter til reetablering af lejemål ved en fremtidig fraflytning.

KU hensætter over en årrække 1.100 kr. pr. m² for lejemål, hvor kontrakten kræver fuld istandsættelse og 500 kr. pr. m² for lejemål, som kun skal delvist istandsættes. Det skønnes at være tilstrækkeligt til at dække sædvanlige fraflytningsomkostninger, der påhviler KU.

10. Donation af immaterielle anlægsaktiver

DKK 1.000

Erhvervede koncessioner,
software, licenser med videre

Anskaffelsessum

Kostpris pr. 1/1 2016	2.188
Tilgang	2.431
Afgang	-1.038
Kostpris pr. 31/12 2016	3.581

Af- og nedskrivninger

Saldo pr. 1/1 2016	1.770
Årets afskrivninger	806
Årets afgang af afskrivninger	-377
Afskrivninger pr. 31/12 2016	2.199

Regnskabsmæssig værdi pr. 31/12 2016	1.382
---	--------------

11. Donation af materielle anlægsaktiver

	Bygninger	Indretning af lejede lokaler	Videnskabeligt udstyr, Driftsma- teriel og Inventar	Igangværende arbejder for egen regning	I alt
DKK 1.000					
Anskaffelsessum					
Kostpris pr. 1/1 2016	2.398	43.651	894.342	197	940.587
Tilgang	0	197	130.528	44.006	174.732
Afgang	0	0	-23.569	-1.811	-25.380
Kostpris pr. 31/12 2016	2.398	43.848	1.001.301	42.392	1.089.939
Af- og nedskrivninger					
Saldo pr. 1/1 2016	685	19.670	617.616	0	637.971
Årets afskrivninger	44	4.101	101.746	0	105.890
Årets afgang af afskrivninger	0	0	-23.007	0	-23.007
Afskrivninger pr. 31/12 2016	729	23.771	696.355	0	720.854
Regnskabsmæssig værdi pr. 31/12 2016	1.669	20.077	304.947	42.392	369.085

12. Legater administreret af KU

	2016	2015
	DKK 1.000	DKK 1.000
Mellemregning med legater pr. 31/12	670	670

KU, eller medarbejdere på KU, administrerer sammenlagt en legatportefølje på 137,5 mio. kr. Danske Forvaltning forvalter legatporteføljen. Det samlede antal legater er 66.

13. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter under aktiver er formindsket med 9,2 mio. kr. i 2016 og udgør 20,7 mio. kr. ultimo 2016. Posten består af forudbetalte udgifter, som primært tegner sig for forudbetalt løn på 9,7 mio. kr. samt forudbetalte licenser og øvrige omkostninger på 11,0 mio. kr. Periodeafgrænsningsposter under passiver udgør 49,6 mio. kr. ultimo 2016. De er øget med 30,2 mio. kr. i forhold til 19,4 mio. kr. ultimo 2015. Posten består af modtagne indtægter vedrørende 2017.

14. Anden gæld

Anden gæld er fra 1. januar til 31. december 2016 reduceret med 13,7 mio. kr., hvilket er sammensat af forskellige modsatrettede bevægelser på forskellige konti vedrørende kortfristet gæld.

Anden gæld udgør 171,8 mio. kr. ultimo 2016 og består af skyldig løn, pension, A-skat med videre på 76,2 mio. kr., skyldige feriepenge til timelønnede medarbejdere på 57,3 mio. kr. og 38,4 mio. kr. til andre kreditorer og skyldige poster.

15. Medarbejderforhold

	2016	2015
	DKK 1.000	DKK 1.000
Egentlig løn	4.544.586	4.579.074
Pensioner	620.585	632.184
Refusioner og tilskud	-128.179	-138.636
Ændring i afsat feriepengeforpligtelse	-21.800	3.500
I alt	5.015.192	5.076.122

Vederlag til ledelsesteam og bestyrelsen:

Ledelsesteam	14.970	15.130
Bestyrelse	1.058	1.053
I alt	16.028	16.183

Ledelsesteam består af rektor, 2 prorektorer, universitetsdirektør samt 6 dekaner.

Bestyrelsen består af en formand og 10 medlemmer. De eksternt valgte bestyrelsesmedlemmer består af 2 kvinder og 4 mænd. Bestyrelsen besluttede den 19. marts 2013, at målet for de seks eksternt valgte bestyrelsesmedlemmer er kønsræssig balance og som minimum 2/4. Målsætningen er således opfyldt.

16. Finansielle instrumenter

Der er indgået en porteføljeaftale med Danske Capital om investering i danske obligationer med en varighed på mellem 0 og 2 år.

Der er ikke investeret i aktier, ligesom der ikke er indgået aftale om warrants eller optioner som led i porteføljeaftalen.

Finansielle instrumenter	Vilkår	2016 DKK 1.000	2015 DKK 1.000
Obligationer	Danske obligationer med en varighed på mellem 0 og 2 år	1.722.302	1.697.518
Bankindeståender og kontantkasser	Primært i kr. og mindre beholdninger af fremmed valuta	1.031.156	718.860
Aftaleindskud	Maksimalt 365 dage	-	-
Likvide beholdninger og obligationer, i alt		2.753.458	2.416.378

17. Eventualaktiver

KU har ingen kendte eventualaktiver.

18. Eventualforpligtelser

Der er tegnet en bestyrelses- og direktionsansvarsforsikring samt en professionel og produktansvarsforsikring.

KU har tegnet en forsikring på samme vilkår som Bygningsstyrelsen, hvor KU i 2016 har fået udarbejdet selvstændig police. KU er omfattet af statens arbejdsskadeforsikring. Derudover er KU omfattet af statens selvforsikringsprincip.

Der påhviler KU en eventualforpligtelse til tjenestemænd, der opsiges. Tjenestemænd er berettiget til en rådighedsløn i op til 3 år, hvis de ikke kan ansættes i andre stillinger i staten.

KU havde ved udgangen af 2016 i alt 89 tjenestemænd. Den maksimale forpligtelse heraf er 168,9 mio. kr.

Der er ikke planer om yderligere ansættelser efter tjenestemandskontrakt, hvorfor denne forpligtelse forventes at være faldende i de kommende år.

KU har ikke stillet bankgarantier overfor tredjemand pr. 31/12-2016.

Der er i beskedent omfang indgået leasingaftaler vedrørende kontor- og transportmateriel.

Niveauet herfor bliver løbende nedbragt gennem selvfinansiering.

19. Kontraktlige forpligtigelser

KU har 3.106 indskrevne ph.d.-studerende (se også hovednøgletal), hvor cirka 51 % er på kontrakt. KU indestår for betaling af de studerendes løn i en 3-årig periode, hvor deres ansættelsesaftaler som udgangspunkt er uopsigelige fra universitetets side. Forpligtigelsen kan blive aktuel, såfremt lønomkostningerne ikke dækkes af virksomheder eller institutioner, som der er indgået uddannelsesaftaler med.

20. Nærtstående parter

Nærtstående parter	Grundlag
Uddannelses- og Forskningsministeriet (UFM)	Tilskud til uddannelse, forskning og formidlingsvirksomhed. Beføjelser i henhold til Universitetsloven og Tilskuds- og revisionsbekendtgørelsen.
Ministeriet for børn, undervisning og ligestilling (UVM)	Tilskud til undervisningsvirksomhed.
Bestyrelse og daglig ledelse	Ledelseskontrol.
Studentsociale foreninger	Tilskud til studenterorganisationer og studentergymnastikken. Derudover stiller KU lokaler til rådighed (studenterhuset) og yder et tilskud til kollegiet Studentergården.

Transaktioner

KU har i 2016 i alt modtaget tilskud på 5.326,7 mio. kr. fra UFM (Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøtte (SIU)) (12-delsrater § 19.2). Fra UFM (SIU) og Ministeriet for børn, undervisning og ligestilling (UVM) har KU i 2016 modtaget tilskud på 83,8 mio. kr. primært vedrørende uddannelser på Skovskolen samt Skolen for Klinikassistenter og Tandplejere.

KU har i 2016 i alt ydet tilskud svarende til 6,8 mio. kr. til studentersociale aktiviteter.

Der er ikke ydet lån til nærtstående parter.

21. Særskilte regnskaber for aktiviteter i henhold til LBK nr. 580

af 1. juni 2014 (tech-trans loven)

Der har ikke været aktiviteter i henhold til lovbekendtgørelsen nr. 580 af 1. juni 2014 om offentlige forskningsinstitutioners kommercielle aktiviteter og samarbejde med fonde, som jf. bekendtgørelse nr. 1063 af den 30. juni 2016 om tilskud og revision mv ved universiteterne kræver oplysning i årsrapporten.

22. Forbrug af midler til fripladser og stipendier

Forbrug af fripladser i perioden 1/9 2015 til 31/8 2016

	Antal indskrevne studerende på hele og delvise fripladser	Antal modtagere af stipendier	Forbrug af fripladser (kr.)	Forbrug af stipendier (kr.)
Takst 1	30	14	956.176	1.176.100
Takst 2	11	8	599.844	794.147
Takst 3	122	34	5.508.410	3.198.040

Antal studerende viser det antal studerende, som har haft en hovedindskrivning til en uddannelse under de tre takster i året. Da STÅ indberettes for perioden 1. september 2015 til 31. august 2016, er denne periodisering også anvendt for STÅ i denne opgørelse.

Midler brugt til udbetaling af stipendier

Regnskab

	Overført fra videregående uddannelser (kr.)	Overført overskud vedr. udenlandske betalingsstuderende (kr.)	Forbrug i regnskabsåret (kr.)	Resultat (kr.)
2016	13.303.087	0	12.232.717	1.070.370

23. Universitetets forbrug af INNO+ Stipendier

År	Antal optagne stipendiater	Tilskud fra UDS t.kr.	Forbrug i regnskabs- året t.kr.
2015	3	1.800	301
2016	10	3.600	1.460

Virksomhedsoptagelse sker i forbindelse med de studerendes specialearbejde år 2.

Note 25. Tilskud til Den Arnemagnæanske Kommission

Uddannelses- og forskningsministeriet bevilger tilskud til Den Arnemagnæanske Kommission.

Afrapportering for Den Arnemagnæanske kommissions regnskab for 2016 i kr.

Overført tilskud fra tidligere år	Årets tilskud fra UFM	Årets øvrige indtægter	Årets udgifter	Årets resultat	Overskud til videre- førelse
1.549.770	4.500.000	72.999	3.852.018	720.981	2.270.751

24. Universitetets udbud af uddannelser i udlandet

KU deltager som de øvrige danske universiteter i Sino-Danish Center (SDC) i Beijing. I regi af SDC udbyder KU kandidatuddannelserne Water and Environment og Nanoscience and Technology. Uddannelserne har eksisteret siden henholdsvis 2012 og 2013. I 2016 dimitterede i alt 30 studerende fra de to uddannelser, fordelt på 5 danske studerende og 25 kinesiske studerende. 38 studerende blev optaget på de to uddannelser i 2016, fordelt på 9 danske studerende og 29 kinesiske studerende. SDC blev i 2016 evalueret positivt af et internationalt panel.

De kinesiske samarbejdspartnere har på den baggrund besluttet at gøre SDC til en permanent indsats.

26. Særskilt regnskab for ordinær virksomhed, indtægtsdækket virksomhed, retsmedicinske ydelser, tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed og andre tilskudsfinansierede aktiviteter

	2016	2015	2014	2013
	DKK 1.000	DKK 1.000	DKK 1.000	DKK 1.000
Almindelig virksomhed (DR10)				
Indtægter	5.635.509	5.649.856	5.671.543	5.746.380
Intern nettooverførsel af overhead	362.597	376.331	372.246	359.268
Personaleomkostninger	-3.579.978	-3.662.495	-3.629.607	-3.445.049
Driftsomkostninger	-2.321.687	-2.434.994	-2.580.751	-2.687.394
Årets resultat	96.441	-71.302	-166.569	-26.795
Indtægtsdækket virksomhed (DR30)				
Indtægter	76.970	63.759	52.003	58.429
Personaleomkostninger	-21.052	-17.757	-14.621	-13.883
Driftsomkostninger	-50.032	-44.593	-39.318	-40.895
Intern nettooverførsel af overhead	-	-	-	-231
Årets resultat ¹⁾	5.886	1.409	-1.936	3.420
Retsmedicinske ydelser (DR40)				
Indtægter	220.492	179.427	191.755	194.854
Personaleomkostninger	-95.174	-95.241	-94.675	-97.762
Driftsomkostninger	-84.122	-84.186	-97.080	-97.093
Årets resultat ²⁾	41.196	0	0	0
Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed (DR50)				
Indtægter	2.402.098	2.426.181	2.255.553	2.171.406
Personaleomkostninger	-1.299.433	-1.285.845	-1.208.987	-1.140.835
Driftsomkostninger	-742.342	-765.544	-677.197	-677.871
Intern nettooverførsel af overhead	-360.323	-374.793	-369.369	-352.701
Årets resultat	0	0	0	0
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter (DR60)				
Indtægter	106.310	58.520	74.452	119.885
Personaleomkostninger	-19.555	-14.785	-26.859	-38.511
Driftsomkostninger	-84.481	-42.198	-44.716	-75.038
Intern nettooverførsel af overhead	-2.274	-1.538	-2.877	-6.336
Årets resultat	0	0	0	0

...Note 26 fortsat

	2016	2015	2014	2013
	DKK 1.000	DKK 1.000	DKK 1.000	DKK 1.000
I alt				
Indtægter	8.441.380	8.377.744	8.245.306	8.294.396
Samlede institutionsoverførsler	362.597	376.331	372.246	359.268
Personaleomkostninger	-5.015.192	-5.076.122	-4.974.749	-4.736.039
Driftsomkostninger	-3.282.665	-3.371.514	-3.439.062	-3.581.732
Samlede institutionsoverførsler	-362.597	-376.331	-372.246	-359.268
Årets resultat	143.523	-69.893	-168.505	-23.375

- 1) Årets overskud på indtægtsdækket virksomhed (DR30) udgør i alt 22,2 mio. kr. Heraf udgør flyttet overskud fra projekter på DR30 til almindelig virksomhed i løbet af året 16,3 mio. kr. Tilsvarende udgjorde årets overskud for 2015 i alt 11,2 mio. kr. inklusiv flytning af overskud fra DR30 til almindelig virksomhed. Det akkumulerede overskud på indtægtsdækket virksomhed (beregnet fra 2007) udgør i alt 71,4 mio. kr.
- 2) Årets overskud på retsmedicinske ydelser (DR40) på 41,2 mio. kr. indeholder ligeledes årets overskud for regnskabsåret 2015 på 10,7 mio. kr. som følge af ændret metode for indregning af retsmedicinske ydelser med tilbagevirkende kraft fra og med 2015.

27. Anlægsregnskab

Der har ikke været aktiviteter under denne bevillingstype i 2016.

28. Nøgletal

Moderniseringsstyrelsen har i deres vejledning frem til 2014 anbefalet, at der blev beregnet og vedlagt en opgørelse over diverse nøgletal. KU har i 2015 valgt at bibeholde denne opgørelse. De obligatoriske nøgletal var overskudsgrad, årsværkspris og lønomkostningsandel. I 2016 er nøgletallene suppleret med likviditetsgrad og finansierungsgrad. Det er kun nøgletal indenfor ressourceforvaltningen, som er medtaget. For de nøgletal, som er medtaget, er det defineret, hvorledes de er beregnet i relation til årsrapportens tal.

Definition:			2016	2015	2014	2013	2012
Overskudsgrad ¹⁾	Årets resultat	143.523					
	Indtægter	8.441.380	1,7%	-0,8%	-2,0%	-0,3%	2,1%
Gns. årsværkspris (1.000 kr.)	Personaleudgifter i alt	5.015.192					
	Årsværk	9.763	514	501	495	491	486
Lønomkostningsandel ²⁾	Personaleudgifter i alt	5.015.192					
	Indtægter	8.441.380	59,4%	60,6%	60,3%	57,3%	56,4%
Kapitalandel ¹⁺³⁾	Finansielle omkostninger + afskrivninger	138.549					
	Indtægter	8.441.380	1,6%	1,2%	1,6%	1,7%	1,0%
Likviditetsgrad	Omsætningsaktiver i alt	4.035.893					
	Kortfristet gæld i alt ekskl. feriepengeforpligtelser	3.229.140	125,0%	123,4%	129,5%	138,1%	142,4%
Finansierungsgrad ⁶⁾	Langfristet gæld i alt	259.284					
	Materielle anlægsaktiver i alt	1.033.211	25,1%	21,2%	21,0%	25,7%	33,3%
Opretholdelsesgrad ³⁺⁴⁾	Årets tilgang netto, anlægsaktiver	173.472					
	Årets afskrivninger anlægsaktiver	138.440	125,3%	202,2%	109,3%	122,4%	183,9%
Soliditetsgrad (samlet egenkapital) ⁵⁾	Egenkapital i alt	1.667.782					
	Passiver i alt	5.820.788	28,7%	28,1%	20,5%	24,4%	25,5%
Soliditetsgrad (fleksibel egenkapital)	Fleksibel egenkapital	734.730					
	Passiver - teknisk egenkapital	4.887.736	15,0%	13,1%	14,6%	18,8%	19,7%
Egenkapitalens andel af omsætning	Fleksibel egenkapital	734.730					
	Indtægter	8.441.380	8,7%	7,1%	8,0%	10,0%	10,5%

1) Nøgletal er baseret på ordinær virksomhed (DR10), indtægtsdækket virksomhed (DR30) og retsmedicinske ydelser (DR40).

2) Beregningen af lønomkostningsandelen opgøres, så ordinære driftsindtægter omfatter KU's indtægter jævnfør resultatopgørelsen.

3) Beregningen af opretholdelsesgraden opgøres, så donationer af alle typer anlæg reducerer årets tilgang.

4) KU har i 2013 ændret levetider for maskiner og videnskabeligt udstyr fra 10 til 5 år, og i 2016 fra 15 til 5 år vedrørende tandlægestole og visse mikroskoper.

5) Den samlede egenkapital består af såvel den tekniske egenkapital som den fleksible egenkapital. Soliditetsgraden stiger i 2016 fra 28,1 % til 28,7 %, hovedsageligt som følge af at egenkapitalen er forøget med årets overskud.

6) Langfristet gæld er hos KU donationer af anlægsaktiver, beregningen er således udtryk for, hvor stor en andel af KU's materielle anlægsaktiver der er finansieret ved donationer (ud over 1 år).

Hoved- og nøgletal for Københavns Universitet

	2016	2015	2014	2013	2012
Indtægter inklusiv renter:					
Uddannelse	2.211.280	2.115.746	2.080.879	1.978.629	1.935.507
Forskning	2.896.671	2.940.710	2.933.180	2.941.268	2.840.075
Eksterne midler	2.805.871	2.727.888	2.573.763	2.544.575	2.462.911
Forskningsbaseret myndighedsbetjening	21.116	21.755	22.179	22.243	21.985
Basistilskud	314.437	316.687	316.103	245.779	307.131
Øvrige indtægter	221.669	262.667	338.073	555.854	442.657
Omkostninger opdelt på formål: ¹⁾					
Uddannelse	2.216.829	2.236.496	2.254.350	2.162.909	2.131.214
Forskning	4.818.942	4.914.663	4.860.958	4.790.198	4.443.465
Formidling og vidensudveksling	360.025	348.189	366.609	362.708	303.914
Forskningsbaseret myndighedsbetjening	271.395	274.420	286.726	305.540	282.264
Generel ledelse, administration og service	715.680	702.880	698.603	684.531	680.876
Bygninger	-	-	-	-	-
Personale, årsværk: ²⁾					
VIP	5.166	5.311	5.129	4.823	4.616
DVIP	478	520	485	447	407
TAP med videre	4.119	4.309	4.445	4.382	4.249
Balance:					
Egenkapital (mio. kr.), eksklusiv statsforskrivning	1.668	1.524	991	1.159	1.171
Balance (mio. kr.)	5.821	5.433	4.844	4.750	4.592
Bygninger m ² i alt	918.247	922.809	921.116	904.250	929.512
Aktivitets- og produktionsoplysninger:					
Studerende					
Antal optagne pr. 1/10 på bacheloruddannelsen	7.084	7.500	7.441	7.445	6.919
Antal optagne pr. 1/10 på kandidatuddannelsen	6.425	5.799	5.564	5.586	5.142
Antal indskrevne studerende pr. 1/10	38.615	40.486	40.882	40.866	38.867
Antal STÅ ³⁾	29.038	27.276	26.713	24.577	24.040
Færdiguddannede:					
Antal færdiguddannede bacheloror	5.488	4.749	4.718	4.434	4.004
Antal færdiguddannede kandidater	6.052	4.882	4.573	4.298	3.892
Åben og deltidsuddannelse:					
Antal betalende studerende	5.127	4.580	4.667	5.047	4.593
Antal årsstuderende	838	776	778	874	818
Antal færdiguddannede på hele uddannelser (master, diplom)	141	105	177	117	126

	2016	2015	2014	2013	2012
Internationalisering:					
Antal udgående studerende (udvekslingsstuderende)	2.515	2.276	2.461	2.102	2.231
Antal indgående studerende (udvekslingsstuderende)	1.752	1.721	1.869	1.705	1.742
Antal udenlandske studerende på hele uddannelser ⁴⁾	3.676	3.977	3.949	4.032	3.773
Forskeruddannelse:					
Antal indskrevne ph.d.-studerende	3.106	3.119	3.083	2.968	2.503
Antal optagne ph.d.-studerende	820	867	959	927	752
Antal godkendte ph.d.-afhandlinger	746	730	833	693	523
Forsknings- og formidlingsresultater:					
Forskningspublikationer ⁵⁾		12.372	11.375	11.358	11.302
Forskningspublikationer efter BFI kategorierne ⁵⁺⁶⁾		10.012	9.466	9.408	9.663
Undervisningspublikationer ⁵⁾		103	80	96	118
Anmeldte patenter	33	15	18	20	10
Anmeldte opfindelser	88	70	74	77	49
Antal projekter med erhvervslivet (private kilder) ⁷⁾	1.940	1.800	1.762	1.946	2.207
Antal eksterne projekter ⁷⁾	4.747	4.519	4.447	4.198	4.549
Økonomisk omfang af samarbejde med erhvervslivet (mio. kr.)	1.038	1.007	896	886	898

- 1) Fra og med 2012 fordeles KU's omkostninger i henhold til UI's "Vejledning om hovedområde- og formålsfordeling af universiteternes omkostninger", hvor bygningsdriften fordeles ud på de øvrige formål.
- 2) Årsværk = 1.924 timer. Modsat Faculty opgjort i ledelsesberetningen der er opgjort via ISOLA-data (årsværk = antal hoveder).
- 3) 1 STÅ = 1 studenterårsværk = 60 ECTS-point. Tallet er STÅ-produktion afregnet med UFM (27.276). Dertil kommer professionsbachelor, udenlandske selvbetalere med mere.
- 4) 30 % af de udenlandske studerende er fra de andre nordiske lande.
- 5) Forsknings-, og undervisningspublikationer for 2016 indmeldes ultimo juni 2017 på grund af ændret kadence i forhold til UFM. Tallene for 2016 offentliggøres i Årsrapport 2017.
- 6) Antal forskningspublikationer som indgår i BFI-modellen: 1. Videnskabelige monografier, 2. Videnskabelige artikler i tidsskrifter, 3. Videnskabelige artikler i antologier, 4. Patenter og 5. Doktorafhandlinger.
- 7) Definition jævnfør Danske Universiteters nøgletalsdefinitioner. Der er kun tale om ekstern finansieret forskningsvirksomhed (DR50).

Københavns Universitet
Årsrapport 2016
april 2017

Publikationen er tilgængelig på: www.ku.dk/aarsrapport

Den engelske udgave af publikationen vil i maj 2017 ligeledes være
tilgængelig på: www.ku.dk/aarsrapport

Redaktion og layout: Koncern-økonomi
Design: Kommunikationsafdelingen
Forsidefoto: Søndre Campus
Fotograf: Thea Svendsen, Det Juridiske Fakultet, Københavns Universitet

Københavns Universitet
Nørregade 10
1165 København K
www.ku.dk